



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛЕНИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

*142700, г. Видное, ул. Школьная, 26а, тел.(495)541-82-36, факс(495) 541-87-87, e-mail: adm1en@adm-vidnoe.ru*

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.04.2018 № 1012

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий на оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся бюджетными учреждениями, из бюджета Ленинского муниципального района Московской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со ст. 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», муниципальной программой «Социальная защита населения Ленинского муниципального района на 2017-2021 годы» (подпрограмма «Меры социальной поддержки населения Ленинского муниципального района на 2017-2021 годы») руководствуясь Уставом муниципального образования Ленинский муниципальный района Московской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся бюджетными учреждениями, из бюджета Ленинского муниципального района (приложение №1).
2. Утвердить перечень получателей субсидий на оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим общественным организациям, не являющимся бюджетными учреждениями, из бюджета Ленинского муниципального района (приложение №2).
3. Определить распорядителем средств субсидий на оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим общественным организациям из бюджета Ленинского муниципального района - администрацию Ленинского муниципального района.

4. Постановление администрации Ленинского муниципального района от 10.03.2016 года № 744 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся бюджетными учреждениями, из бюджета Ленинского муниципального района Московской области» считать утратившим силу.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете "Видновские вести" и разместить на официальном сайте администрации Ленинского муниципального района.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Ленинского муниципального района Волкова Д.В.

**Глава Ленинского  
муниципального района**

**О.В. Хромов**

Разослать: в дело – 2 экз., Волкову Д.В., Макушкиной Т.В., Шебанову А.С., Егоровой Е.В., Китаевой Г.В.

**ПОРЯДОК**  
**предоставления субсидий на оказание финансовой поддержки**  
**социально ориентированным некоммерческим организациям,**  
**не являющимися бюджетными учреждениями,**  
**из бюджета Ленинского муниципального района Московской области**

1. Настоящий Порядок определяет правила и условия предоставления субсидий на оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся бюджетными учреждениями (далее - некоммерческие организации), из бюджета Ленинского муниципального района (далее субсидии).

2. Субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям, предоставляются за счет средств бюджета Ленинского муниципального района, предусмотренных решением о бюджете муниципального образования «Ленинский муниципальный район» на текущий год в части оказания финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в рамках муниципальной программы «Социальная защита населения Ленинского муниципального района на 2017-2021 гг.» (подпрограмма «Меры социальной поддержки населения Ленинского муниципального района на 2017-2021 гг.») на соответствующий финансовый год.

3. Право на получение субсидии имеют социально ориентированные некоммерческие организации, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность в сфере социальной защиты прав и интересов инвалидов, ветеранов войны, труда, других льготных категорий граждан по созданию условий, обеспечивающих равные с другими гражданами возможности участия во всех сферах жизни общества на территории Ленинского муниципального района.

4. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе и расходуются на следующие цели:

- на оплату или возмещение жилищно-коммунальных услуг (электроснабжение, теплоснабжение, водостоки, содержание и текущий ремонт помещения, вывоз твердых бытовых отходов и т.д.) в размере 100% на основании представленных и заверенных копий счетов, актов выполненных работ, счетов-фактур;

- на оплату абонентской платы за пользование телефоном в размере 100% на основании представленных и заверенных копий счетов, актов выполненных работ, счетов-фактур;

- на иные цели, связанные с деятельностью социально ориентированных некоммерческих организаций.

5. Финансирование расходов, указанных в п.4 настоящего Порядка, осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных Администрации Ленинского муниципального района, в пределах средств, предусмотренных в бюджете Ленинского муниципального района на текущий год на соответствующие цели.

6. Для получения субсидий социально ориентированные некоммерческие организации обращаются с письмом на получение субсидии к главе Ленинского муниципального района и прилагают следующие документы:

- копии учредительных документов (устав, положение);
- копию свидетельства о постановке организации на налоговый учет;
- выписку из Единого государственного реестра;
- копию договора на аренду помещения некоммерческой организации с собственником;

- копию договора с управляющей компанией на обслуживание помещения;
- копию договора на оказание коммунальных услуг со специализированной организацией;
- копию договора на оказание услуг по электроснабжению;
- копию договора с организацией, предоставляющей услуги связи;
- выписку из протокола общего собрания об избрании председателя общества.

Копии документов, представляемые организацией, должны быть заверены подписью руководителя и печатью учреждения.

7. Субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям представляются на основе Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, заключенного между администрацией Ленинского муниципального района и некоммерческой организацией (приложение №1).

8. Субсидии, направляемые на расходы, указанные в п.4 настоящего порядка, предоставляются путем перечисления средств администрацией Ленинского муниципального района на расчетные счета некоммерческих организаций.

9. Общий объем расходов, определенных Соглашениями, не должен превышать объем средств, предусмотренный на соответствующие цели в бюджете Ленинского муниципального района на текущий год.

10. Перечисление средств субсидий осуществляется администрацией в соответствии с Порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Ленинского муниципального района, после представления Главному распорядителю копий счетов, счетов-фактур, актов выполненных работ и служебной записки отдела по социальным вопросам администрации Ленинского муниципального района.

11. Субсидии подлежат использованию строго по целевому назначению. Получатель субсидии несет ответственность за нецелевое использование субсидии и достоверность данных, представляемых им Главному распорядителю (администрация Ленинского муниципального района) и Финансовому управлению для финансирования соответствующих расходов.

12. Получатель субсидий ежеквартально не позднее 5-го числа, следующего за отчетным периодом, обязан предоставлять в администрацию отчет об использовании средств субсидий (приложение №2).

13. Контроль за соблюдением требований настоящего Порядка и целевым использованием бюджетных средств, расходуемых в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется главным распорядителем средств (Администрация Ленинского муниципального района) и органом финансового контроля (Финансовым управлением администрации Ленинского муниципального района), которые имеют право осуществлять целевые проверки использования средств бюджета, выделяемых для финансирования расходов, предусмотренных настоящим Порядком.

**СОГЛАШЕНИЕ**  
**о порядке и условиях предоставления субсидии**  
**на оказание финансовой поддержки социально ориентированным**  
**некоммерческим организациям, не являющимся бюджетными учреждениями**  
**из бюджета Ленинского муниципального района**

Администрация Ленинского муниципального района, в лице \_\_\_\_\_ (далее Администрация), с одной стороны, и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_ (далее Получатель субсидии) - с другой стороны, руководствуясь статьей 31 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 78.1. Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Порядком представления за счет средств бюджета Ленинского муниципального района субсидии на оказание финансовой поддержки социально-ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся бюджетными учреждениями, заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

**1. Предмет соглашения**

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление Администрацией Получателю субсидии из бюджета Ленинского муниципального района на оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся бюджетными учреждениями, в порядке и на условиях, определенных настоящим Соглашением, Постановлением администрации Ленинского муниципального района от \_\_\_ № \_\_\_ « Об утверждении Порядка предоставления субсидий на оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся бюджетными учреждениями, из бюджета Ленинского муниципального района Московской области» (далее Порядок) и Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

**1.2. Цель предоставления субсидии:**

- на оплату жилищно-коммунальных услуг (электроснабжение, теплоснабжение, водостоки, содержание и текущий ремонт помещения, вывоз твердых бытовых отходов и т.д.) в размере 100%;
- на оплату абонентской платы за пользование телефоном в размере 100%;
- на иные цели, связанные с деятельностью социально ориентированной некоммерческой организации.

**1.3. Объем финансирования по настоящему Соглашению составляет \_\_\_\_\_ руб.**  
(сумма прописью).

**1.4. Предоставление субсидии осуществляется Администрацией по заявке общественной организации и заверенных копий счетов, актов выполненных работ, счетов-фактур.**

**2. Права и обязанности Сторон**

**2.1. Получатель субсидии обязан:**

2.1.1. Представлять в Администрацию документы, необходимые для предоставления субсидии за счет средств бюджета Ленинского муниципального района в соответствии с п. 6 и п. 10 Порядка.

2.1.2. Использовать полученную бюджетную субсидию в соответствии с ее целевым назначением в порядке и на условиях определенных настоящим Соглашением.

2.1.3. Обеспечить ведение бухгалтерского учета с формированием комплекта документов, подтверждающих расходование средств, в соответствии с бюджетной классификацией и требованиями законодательства РФ.

2.1.4. Не позднее пятого числа месяца следующего за отчетным периодом раз в квартал предоставлять в Администрацию отчет об исполнении настоящего соглашения (п.12 Порядка).

2.1.5. Предоставлять необходимую информацию по запросу распорядителя субсидий.

**2.2. Получатель субсидии имеет право:**

2.2.1. Принимать участие в совещаниях и других мероприятиях Администрации, связанных с реализацией настоящего соглашения.

**2.3. Администрация обязуется:**

2.3.1. Осуществлять перечисление субсидий на расчетный счет Получателя субсидии после получения всех необходимых документов для предоставления субсидии и принятия решения о предоставлении субсидии.

2.3.2. В течение срока действия соглашения проводить проверки выполнения условий предоставления субсидии.

2.3.3. Оказывать консультационную помощь по возникающим вопросам, связанным с реализацией настоящего соглашения.

2.3.4. Принимать и проверять состав и содержание представленных Получателем субсидий документов на их компетентность и соответствие действующему законодательству.

### **3. Порядок перечисления субсидии**

**3.1.** Предоставление субсидий осуществляется в порядке казначейского исполнения бюджета Ленинского муниципального района через лицевой счет Администрации путем перечисления денежных средств на расчетный счет Получателя субсидий.

**3.2.** Перечисление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год, предусмотренных в подпрограмме «Меры социальной поддержки населения Ленинского муниципального района» муниципальной программы «Социальная защита населения Ленинского муниципального района на 2017-2021 годы».

### **4. Срок действия соглашения**

**4.1.** Настоящее соглашение применяется к отношениям, возникшим с \_\_\_\_20\_\_ года, и действует до полного исполнения Сторонами обязательств, предусмотренных условиями данного соглашения.

### **5. Ответственность сторон:**

**5.1.** За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

**5.2.** В случае нарушения условий договора со стороны Получателя субсидий Администрация может приостановить предоставление субсидий, либо потребовать возврата субсидий в бюджет Ленинского муниципального района.

**5.3.** При нецелевом использовании средств, выделенных из бюджета Ленинского муниципального района, Получатели субсидий обязаны вернуть указанные средства в бюджет Ленинского муниципального района в течение 20 дней с момента обнаружения факта нецелевого использования средств.

**6. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон:**

"Администрация"

"Получатель субсидий"

**Отчет об использовании субсидий  
на оказание финансовой поддержки социально ориентированным  
некоммерческим организациям, не являющимся бюджетными учреждениями,  
из бюджета Ленинского муниципального района Московской области**

\_\_\_\_\_  
(наименование учреждения)

на " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(в рублях)

Направления расходов	Плановые назначения	Фактически профинансировано (нарастающим итогом с начала финансового года)	Остаток неиспользованных средств	Примечание
1	2	3	4	5

Руководитель \_\_\_\_\_

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

**Перечень получателей субсидий  
на оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим  
организациям, не являющимся бюджетными учреждениями, из бюджета Ленинского  
муниципального района Московской области**

1. Ленинская районная организация Московской областной организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»;
2. Ленинская районная общественная организации инвалидов-диабетиков;
3. Видновская местная организация Московской областной организации Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское ордена Трудового Красного Знамени общество слепых»;
4. Ленинское районное отделение Московского областного регионального отделения Общероссийской общественной организации «Российский Красный Крест»;
5. Ленинская районная общественная организация ветеранов войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов;
6. Ленинская районная ассоциация военнослужащих уволенных в запас и отставку, ветеранов войн и военной службы «Перспектива»;
7. Общественная организация жертв политических репрессий Ленинского муниципального района.