



## АДМИНИСТРАЦИЯ

ЛЕНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.11.2017 № 3937

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий  
на оказание финансовой поддержки общественным организациям  
из бюджета Ленинского муниципального района за счет средств  
бюджета Московской области в 2017 году**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 26.12.2016 № 175/2016-ОЗ «О бюджете Московской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», Законом Московской области от 02.03.2017 № 23/2017-ОЗ «О дополнительных мероприятиях по развитию жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурной сферы на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», Уставом муниципального образования «Ленинский муниципальный район Московской области»

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на оказание финансовой поддержки общественным организациям из бюджета Ленинского муниципального района за счет средств бюджета Московской области в 2017 году (Приложение).
2. Определить главным распорядителем средств субсидий на оказание финансовой поддержки общественным организациям - администрацию Ленинского муниципального района.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Видновские вести" и разместить на официальном сайте администрации Ленинского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Ленинского муниципального района Волкова Д.В.

**Глава Ленинского  
муниципального района**

**О.В. Хромов**

Разослать: в дело – 2 экз., Волкову Д.В., Макушкиной Т.В., Шебанову А.С., Егоровой Е.В., Китаевой Г.В.

## ПОРЯДОК

### **предоставления субсидии на оказание финансовой поддержки общественным организациям из бюджета Ленинского муниципального района за счет средств бюджета Московской области в 2017 году.**

1. Настоящий Порядок определяет порядок и условия предоставления субсидии на оказание финансовой поддержки общественным организациям из бюджета Ленинского муниципального района за счет средств бюджета Московской области (далее Субсидии).

2. Субсидии общественным организациям предоставляются за счет средств бюджета Московской области, в соответствии с Законом Московской области от 26.12.2016 № 175/2016-ОЗ «О бюджете Московской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», Законом Московской области от 02.03.2017 № 23/2017-ОЗ «О дополнительных мероприятиях по развитию жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурной сферы на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», Уставом муниципального образования «Ленинский муниципальный район Московской области».

3. Право на получение субсидии имеют общественные организации (далее – получатель субсидии):

- Ленинская районная общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов в сумме 100 000,0 рублей;
- Ленинская районная общественная организация инвалидов – диабетиков в сумме 200 000,0 рублей;
- Ленинская районная (городская) организация Московской областной (общественной) организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» в сумме 100 000,0 рублей.

4. Предоставление субсидии общественной организации осуществляется:

- на проведения мероприятий, предусмотренных учредительными документами общественной организации;
- на иные цели, связанные с деятельностью общественных организаций.

5. Для получения субсидии общественная организации обращается с письмом на получение субсидии к главе Ленинского муниципального района и представляют следующие документы:

- копии учредительных документов (устав, положение);
- копию свидетельства о постановке организации на налоговый учет;
- выписку из Единого государственного реестра;
- выписку из протокола общего собрания об избрании председателя общества.
- направление использования бюджетных средств;
- подтверждающие документы (сметы мероприятий, копии счетов, копии актов выполненных работ.)

Копии документов, представляемые организацией, должны быть заверены подписью руководителя и печатью учреждения.

6. Субсидии общественным организациям предоставляются на основе Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовую поддержку общественным организациям из бюджета Ленинского муниципального района за счет средств бюджета Московской области в 2017 году (Приложение №1 к Порядку).

7. Субсидии предоставляется путем перечисления администрацией Ленинского муниципального района средств на расчетный счет общественной организации на основании заявки на получение субсидии.

8. Общий объем расходов, определенный Соглашением «О порядке и условиях предоставления субсидии на оказание финансовой поддержки общественным организациям из бюджета Ленинского муниципального района за счет средств бюджета Московской области в 2017 году» (Приложение №1 к Порядку), не должен превышать объем средств, предусмотренных межбюджетным трансфертом из бюджета Московской области бюджету Ленинского муниципального района.

9. Получатель субсидии и администрация Ленинского муниципального района ведут учет полученных из бюджета средств.

10. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность данных, представляемых в администрацию Ленинского муниципального района и нецелевое использование средств субсидии.

11. Получатель субсидии обязуется:

а) представить Главному распорядителю отчет об использовании средств субсидии (Приложение №2 к Порядку) не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом

б) в случае изменения платежных реквизитов в течение 5 (пяти) рабочих дней уведомить главного распорядителя средств (Администрация Ленинского муниципального района);

в) обеспечить возврат в бюджет Ленинского района неиспользованных средств субсидии не позднее 25 декабря текущего финансового года.

12. Администрация Ленинского муниципального района обязуется:

а) перечислить Субсидии на расчетный счет Получателя после поступления средств из бюджета Московской области и получения документов, указанных в п.5 Порядка.

## СОГЛАШЕНИЕ

### О порядке и условиях предоставления субсидии на оказание финансовой поддержки общественным организациям из бюджета Ленинского муниципального района за счет средств бюджета Московской области в 2017 году

Администрация Ленинского муниципального района, в лице \_\_\_\_\_ (далее Администрация), с одной стороны, и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_ (далее Получатель субсидии) - с другой стороны, руководствуясь статьей 78.1. Бюджетного Кодекса Российской Федерации, в соответствии с Законом Московской области от 26.12.2016 № 175/2016-ОЗ «О бюджете Московской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», Законом Московской области от 02.03.2017 № 23/2017-ОЗ «О дополнительных мероприятиях по развитию жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурной сферы на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» (п. 1432.10; п. 1432.11; п. 1432.29), Порядком предоставления субсидий на оказание финансовой поддержки общественным организациям Ленинского муниципального района из бюджета Московской области, заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

#### 1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление Администрацией Ленинского муниципального района субсидии на финансовую поддержку Общественной организации за счет средств бюджета Московской области, в порядке и на условиях, определенных настоящим Соглашением, Постановлением администрации Ленинского муниципального района от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на оказание финансовой поддержки общественным организациям из бюджета Ленинского муниципального района за счет средств бюджета Московской области в 2017 году» (далее Порядок) и Бюджетным Кодексом Российской Федерации

1.2. Предоставление субсидии Общественной организации осуществляется:

- на проведения мероприятий, предусмотренных учредительными документами общественной организации;
- на иные цели, связанные с деятельностью общественных организаций

1.3. Объем финансирования по настоящему Соглашению

\_\_\_\_\_ руб.  
(сумма прописью)

#### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Получатель субсидии обязуется:

2.1.1. Представлять в Администрацию документы, необходимые для предоставления субсидии в соответствии с п. 5 Порядка:

- копии учредительных документов (устав, положение);
- копию свидетельства о постановке организации на налоговый учет;
- выписку из Единого государственного реестра;
- выписку из протокола общего собрания об избрании председателя общества;
- направление использования бюджетных средств;
- подтверждающие документы (сметы мероприятий, копии счетов, копии актов выполненных работ).

Копии документов, представляемые организацией, должны быть заверены подписью руководителя и печатью учреждения.

2.1.2. Использовать полученную субсидию в соответствии с ее целевым назначением.

2.1.3. Предоставить Главному распорядителю отчет об использовании средств субсидии (Приложение № 2 к Порядку) не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

2.1.4. В случае изменения платежных реквизитов в течение 5 (пяти) рабочих дней уведомить главного распорядителя средств (Администрация Ленинского муниципального района) путем направления соответствующего письменного извещения.

2.1.5. Обеспечить возврат в бюджет Ленинского района неиспользованных средств субсидии не позднее 25 декабря текущего финансового года.

2.1.6. Предоставлять необходимую информацию по запросу главного распорядителя субсидии.

## 2.2. Администрация обязуется:

2.2.1. Перечислить субсидию на расчетный счет Получателя после поступления средств из бюджета Московской области и получения документов, указанных в п.5 Порядка.

## 3. Порядок перечисления субсидии

3.1. Предоставление субсидии осуществляется в порядке казначейского исполнения бюджета Ленинского муниципального района через лицевой счет Администрации путем перечисления денежных средств на расчетный счет Получателя субсидий.

3.2. Перечисление субсидии осуществляется в пределах межбюджетных трансфертов на оказание финансовой поддержки общественным организациям Ленинского муниципального района из бюджета Московской области на соответствующий финансовый год, предусмотренных Законом Московской области от 26.12.2016 № 175/2016-ОЗ «О бюджете Московской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», Законом Московской области от 02.03.2017 № 23/2017-ОЗ «О дополнительных мероприятиях по развитию жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурной сферы на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов».

## 4. Срок действия соглашения

4.1. Настоящее соглашение применяется к отношениям, возникшим с момента подписания, и действует до 31.12.2017 включительно.

## 5. Ответственность сторон:

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. В случае нарушения условий соглашения со стороны Получателя субсидий Администрация может приостановить перечисление субсидий.

5.3. При нецелевом использовании средств, выделенных из бюджета Московской области, Получатель субсидии обязан вернуть указанные средства в бюджет Московской

области в течение 20 дней с момента обнаружения факта нецелевого использования средств.

#### **6. Заключительные положения**

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

8.2. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, которые имеют одинаковую юридическую силу.

#### **6. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон:**

Администрация Ленинского  
муниципального района:

Получатель субсидии:

**Отчет об использовании субсидии  
на оказание финансовой поддержки общественным организациям  
из бюджета Ленинского муниципального района за счет средств бюджета  
Московской области в 2017 году**

\_\_\_\_\_  
(наименование учреждения)

на " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(в рублях)

Направления расходов	Плановые назначения	Фактически профинансировано (нарастающим итогом с начала финансового года)	Остаток неиспользованных средств	Примечание
1	2	3	4	5

Руководитель \_\_\_\_\_

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.