



АДМИНИСТРАЦИЯ

ЛЕНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ 06.09.2017 _____ № _____ 3132 _____

О внесении изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг, оказываемых в сфере земельно-имущественных отношений

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановления Правительства Московской области от 27.09.2013г. № 777/42 «Об организации предоставления государственных услуг исполнительных органов государственной власти Московской области на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также об утверждении Перечня государственных услуг исполнительных органов государственной власти Московской области, предоставление которых организуется по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, и рекомендуемого Перечня муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, а также услуг, оказываемых муниципальными учреждениями и другими организациями, предоставление которых организуется по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», постановления администрации Ленинского муниципального района от 02.06.2015 № 1435 «Об утверждении Реестра государственных и муниципальных услуг Ленинского муниципального района Московской области», руководствуясь Уставом муниципального образования Ленинский муниципальный район Московской области, письмом заместителя председателя Правительства Московской области – министра государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 07.08.2017 №10-4148/исх,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача справки об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма», утвержденный постановлением администрации Ленинского муниципального района от 04.05.2016 №1495,

1.1. Пункт 2 Приложения №1 административного регламента читать в следующей редакции:

«График приема заявителей в секторе учета и распределения жилой площади управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района Московской области:

Понедельник:	Работа с принятыми документами
Вторник:	первый вторник месяца с 10.00 до 12.00
Среда	Работа с принятыми документами
Четверг:	Работа с принятыми документами
Пятница:	Работа с принятыми документами
Суббота	выходной день.
Воскресенье:	выходной день.

»

2. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Оформление разрешения на вселение граждан в качестве членов семьи нанимателя в жилые помещения, предоставленные по договорам социального найма», утвержденный постановлением администрации Ленинского муниципального района от 01.09.2016 №3063,

2.1. Пункт 2 Приложения №1 административного регламента читать в следующей редакции:

«График приема заявителей в секторе учета и распределения жилой площади управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района Московской области:

Понедельник:	Работа с принятыми документами
Вторник:	первый вторник месяца с 10.00 до 12.00
Среда	Работа с принятыми документами
Четверг:	Работа с принятыми документами
Пятница:	Работа с принятыми документами
Суббота	выходной день.
Воскресенье:	выходной день.

»

3. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда Ленинского муниципального района Московской области», утвержденный постановлением администрации Ленинского муниципального района от 01.09.2016 №3065,

3.1. Пункт 2 Приложения №1 административного регламента читать в следующей редакции:

«График приема заявителей в секторе учета и распределения жилой площади управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района Московской области:

Понедельник:	Работа с принятыми документами
Вторник:	первый вторник месяца с 10.00 до 12.00
Среда	Работа с принятыми документами
Четверг:	Работа с принятыми документами
Пятница:	Работа с принятыми документами
Суббота	выходной день.
Воскресенье:	выходной день.

»

4. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Оформление документов по обмену жилыми помещениями,

предоставленными по договорам социального найма», утвержденный постановлением администрации Ленинского муниципального района от 08.07.2016 №2425,

4.1. Пункт 2 Приложения №1 административного регламента читать в следующей редакции:

«График приема заявителей в секторе учета и распределения жилой площади управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района Московской области:

Понедельник:	Работа с принятыми документами
Вторник:	первый вторник месяца с 10.00 до 12.00
Среда	Работа с принятыми документами
Четверг:	Работа с принятыми документами
Пятница:	Работа с принятыми документами
Суббота	выходной день.
Воскресенье:	выходной день.

»

5. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан, признанных в установленном законодательством Российской Федерации порядке малоимущими, на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», утвержденный постановлением администрации Ленинского муниципального района от 04.05.2016 №1498,

5.1. Пункт 2 Приложения №1 административного регламента читать в следующей редакции:

«График приема заявителей в секторе учета и распределения жилой площади управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района Московской области:

Понедельник:	Работа с принятыми документами
Вторник:	первый вторник месяца с 10.00 до 12.00
Среда	Работа с принятыми документами
Четверг:	Работа с принятыми документами
Пятница:	Работа с принятыми документами
Суббота	выходной день.
Воскресенье:	выходной день.

»

6. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка многодетных семей на учет в целях бесплатного предоставления земельных участков», утвержденный постановлением администрации Ленинского муниципального района от 15.07.2014 №1127:

6.1. Пункт 2 Приложения № 1 к административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Сектор учета и распределения жилой площади управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района.

Адрес местонахождения сектора учета и распределения жилой площади управления земельно-имущественных отношений: Московская область, Ленинский район, г. Видное, ул.Школьная, д. 60

График работы сектора учета и распределения жилой площади управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района Московской области:

Понедельник:	с 9.00 до 18.00 (обед с 13 до 13.45)
Вторник:	с 9.00 до 18.00 (обед с 13 до 13.45)

Среда	с 9.00 до 18.00 (обед с 13 до 13.45)
Четверг:	с 9.00 до 18.00 (обед с 13 до 13.45)
Пятница:	с 9.00 до 16.45 (обед с 13 до 13.45)
Суббота	выходной день
Воскресенье:	выходной день

График приема заявителей в секторе учета и распределения жилой площади управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района Московской области

Понедельник:	Работа с принятыми документами
Вторник:	первый вторник месяца с 10.00 до 12.00
Среда	Работа с принятыми документами
Четверг:	Работа с принятыми документами
Пятница:	Работа с принятыми документами
Суббота	выходной день
Воскресенье:	выходной день

Почтовый адрес сектора учета и распределения жилой площади управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района: 142700 Московская область, Ленинский район, г. Видное, ул. Школьная, д.60
Контактный телефон: 8(495) 541-14-77, 8(495)541-54-44»

6.2. Пункт 1.2. постановления от 18.05.2016 №1650 «О внесении изменений в постановление от 15.07.2014 №1127 «Об утверждении административного регламента по постановке многодетных семей на учет в целях бесплатного предоставления земельных участков» считать утратившим силу.

7. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на размещение на территории Ленинского муниципального района Московской области объектов, которые могут быть размещены на землях или на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», утвержденный постановлением администрации Ленинского муниципального района от 15.12.2015 №2207:

7.1. Пункт 2 Приложения № 1 к административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Отдел формирования земельных ресурсов и аренды управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района.

Адрес местонахождения отдела формирования земельных ресурсов и аренды управления земельно-имущественных отношений: Московская область, Ленинский район, г. Видное, ул. Школьная, д. 60

График работы отдела формирования земельных ресурсов и аренды управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района Московской области:

Понедельник:	с 9.00 до 18.00 (обед с 13 до 13.45)
Вторник:	с 9.00 до 18.00 (обед с 13 до 13.45)
Среда	с 9.00 до 18.00 (обед с 13 до 13.45)
Четверг:	с 9.00 до 18.00 (обед с 13 до 13.45)
Пятница:	с 9.00 до 16.45 (обед с 13 до 13.45)

Суббота	выходной день
Воскресенье:	выходной день

График приема заявителей в отделе формирования земельных ресурсов и аренды управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района Московской области

Понедельник:	Работа с принятыми документами
Вторник:	первый вторник месяца с 10.00 до 12.00
Среда	Работа с принятыми документами
Четверг:	Работа с принятыми документами
Пятница:	Работа с принятыми документами
Суббота	выходной день
Воскресенье:	выходной день

Почтовый адрес отдела формирования земельных ресурсов и аренды управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района: 142700 Московская область, Ленинский район, г. Видное, ул. Школьная, д.60

Контактный телефон: 8(498)547-17-16

Официальный сайт администрации Ленинского муниципального района Московской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет): www.adm-vidnoe.ru

Адрес электронной почты отдела формирования земельных ресурсов и аренды управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района Московской области в сети Интернет: 5415466@bk.ru.

8. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными с земельными участками, находящимися в муниципальной собственности (государственная собственность на которые не разграничена)», утвержденный постановлением администрации Ленинского муниципального района от 16.12.2015 №2231:

8.1. Пункт 2 Приложения № 1 к административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Отдел муниципального земельного контроля управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района.

Адрес местонахождения отдела муниципального земельного контроля управления земельно-имущественных отношений: Московская область, Ленинский район, г. Видное, ул. Школьная, д. 60

График работы отдела муниципального земельного контроля управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района Московской области:

Понедельник:	с 9.00 до 18.00 (обед с 13 до 13.45)
Вторник:	с 9.00 до 18.00 (обед с 13 до 13.45)
Среда	с 9.00 до 18.00 (обед с 13 до 13.45)
Четверг:	с 9.00 до 18.00 (обед с 13 до 13.45)
Пятница:	с 9.00 до 16.45 (обед с 13 до 13.45)
Суббота	выходной день
Воскресенье:	выходной день

График приема заявителей в отделе муниципального земельного контроля управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района Московской области

Понедельник:	Работа с принятыми документами
Вторник:	первый вторник месяца с 10.00 до 12.00
Среда	Работа с принятыми документами
Четверг:	Работа с принятыми документами
Пятница:	Работа с принятыми документами
Суббота	выходной день
Воскресенье:	выходной день

Почтовый адрес отдела муниципального земельного контроля управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района: 142700 Московская область, Ленинский район, г. Видное, ул. Школьная, д.60

Контактный телефон: 8(495) 541-52-56

Официальный сайт администрации Ленинского муниципального района Московской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет): www.adm-vidnoe.ru

Адрес электронной почты отдела муниципального земельного контроля управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района Московской области в сети Интернет: 5415466@bk.ru

9. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в собственность бесплатно, в постоянное (бессрочное) пользование», утвержденный постановлением администрации Ленинского муниципального района от 16.12.2015 №2232:

9.1. Пункт 2 Приложения № 1 к административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Отдел по распоряжению земельными ресурсами управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района.

Адрес местонахождения отдела по распоряжению земельными ресурсами управления земельно-имущественных отношений: Московская область, Ленинский район, г. Видное, ул. Школьная, д. 60

График работы отдела по распоряжению земельными ресурсами управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района Московской области:

Понедельник:	с 9.00 до 18.00 (обед с 13 до 13.45)
Вторник:	с 9.00 до 18.00 (обед с 13 до 13.45)
Среда	с 9.00 до 18.00 (обед с 13 до 13.45)
Четверг:	с 9.00 до 18.00 (обед с 13 до 13.45)
Пятница:	с 9.00 до 16.45 (обед с 13 до 13.45)
Суббота	выходной день
Воскресенье:	выходной день

График приема заявителей в отделе по распоряжению земельными ресурсами управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района Московской области

Понедельник:	Работа с принятыми документами
Вторник:	первый вторник месяца с 10.00 до 12.00
Среда	Работа с принятыми документами
Четверг:	Работа с принятыми документами
Пятница:	Работа с принятыми документами
Суббота	выходной день
Воскресенье:	выходной день

Почтовый адрес отдела по распоряжению земельными ресурсами управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района: 142700, Московская область, Ленинский район, г. Видное, ул. Школьная, д.60

Контактный телефон: 8(495) 541-89-89, 8(498)547-17-16

Официальный сайт администрации Ленинского муниципального района Московской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет): www.adm-vidnoe.ru

Адрес электронной почты отдела по распоряжению земельными ресурсами управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района Московской области в сети Интернет: 5415466@bk.ru

10. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в аренду без проведения торгов, в собственность за плату без проведения торгов, безвозмездное пользование», утвержденный постановлением администрации Ленинского муниципального района от 16.12.2015 №2233:

10.1. Пункт 2 Приложения № 1 к административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Отдел по распоряжению земельными ресурсами управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района.

Адрес местонахождения отдела по распоряжению земельными ресурсами управления земельно-имущественных отношений: Московская область, Ленинский район, г. Видное, ул. Школьная, д. 60

График работы отдела по распоряжению земельными ресурсами управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района Московской области:

Понедельник:	с 9.00 до 18.00 (обед с 13 до 13.45)
Вторник:	с 9.00 до 18.00 (обед с 13 до 13.45)
Среда	с 9.00 до 18.00 (обед с 13 до 13.45)
Четверг:	с 9.00 до 18.00 (обед с 13 до 13.45)
Пятница:	с 9.00 до 16.45 (обед с 13 до 13.45)
Суббота	выходной день
Воскресенье:	выходной день

График приема заявителей в отделе по распоряжению земельными ресурсами управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района Московской области

Понедельник:	Работа с принятыми документами
Вторник:	первый вторник месяца с 10.00 до 12.00
Среда	Работа с принятыми документами

Четверг:	Работа с принятыми документами
Пятница:	Работа с принятыми документами
Суббота	выходной день
Воскресенье:	выходной день

Почтовый адрес отдела по распоряжению земельными ресурсами управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района: 142700 Московская область, Ленинский район, г. Видное, ул. Школьная, д.60

Контактный телефон: 8(495) 541-89-89, 8(498)547-17-18

Официальный сайт администрации Ленинского муниципального района Московской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет): www.adm-vidnoe.ru

Адрес электронной почты отдела по распоряжению земельными ресурсами управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района Московской области в сети Интернет: 5415466@bk.ru

11. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в собственность и аренду на торгах», утвержденный постановлением администрации Ленинского муниципального района от 15.12.2015 №2206:

11.1. Пункт 2 Приложения № 1 к административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Отдел по распоряжению земельными ресурсами управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района.

Адрес местонахождения отдела по распоряжению земельными ресурсами управления земельно-имущественных отношений: Московская область, Ленинский район, г. Видное, ул. Школьная, д. 60

График работы отдела по распоряжению земельными ресурсами управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района Московской области:

Понедельник:	с 9.00 до 18.00 (обед с 13 до 13.45)
Вторник:	с 9.00 до 18.00 (обед с 13 до 13.45)
Среда	с 9.00 до 18.00 (обед с 13 до 13.45)
Четверг:	с 9.00 до 18.00 (обед с 13 до 13.45)
Пятница:	с 9.00 до 16.45 (обед с 13 до 13.45)
Суббота	выходной день
Воскресенье:	выходной день

График приема заявителей в отделе по распоряжению земельными ресурсами управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района Московской области

Понедельник:	Работа с принятыми документами
Вторник:	первый вторник месяца с 10.00 до 12.00
Среда	Работа с принятыми документами
Четверг:	Работа с принятыми документами
Пятница:	Работа с принятыми документами
Суббота	выходной день

Воскресенье:	выходной день
--------------	---------------

Почтовый адрес отдела по распоряжению земельными ресурсами управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района: 142700 Московская область, Ленинский район, г. Видное, ул. Школьная, д.60

Контактный телефон: 8(495) 541-89-89, 8(498)547-17-18

Официальный сайт администрации Ленинского муниципального района Московской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет): www.adm-vidnoe.ru

Адрес электронной почты отдела по распоряжению земельными ресурсами управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района Московской области в сети Интернет: 5415466@bk.ru

12. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в собственность и аренду на торгах», утвержденный постановлением администрации Ленинского муниципального района от 16.12.2015 №2229:

12.1. Пункт 2 Приложения № 1 к административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Отдел по распоряжению земельными ресурсами управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района.

Адрес местонахождения отдела по распоряжению земельными ресурсами управления земельно-имущественных отношений: Московская область, Ленинский район, г. Видное, ул. Школьная, д. 60

График работы отдела по распоряжению земельными ресурсами управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района Московской области:

Понедельник:	с 9.00 до 18.00 (обед с 13 до 13.45)
Вторник:	с 9.00 до 18.00 (обед с 13 до 13.45)
Среда	с 9.00 до 18.00 (обед с 13 до 13.45)
Четверг:	с 9.00 до 18.00 (обед с 13 до 13.45)
Пятница:	с 9.00 до 16.45 (обед с 13 до 13.45)
Суббота	выходной день
Воскресенье:	выходной день

График приема заявителей в отделе по распоряжению земельными ресурсами управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района Московской области

Понедельник:	Работа с принятыми документами
Вторник:	первый вторник месяца с 10.00 до 12.00
Среда	Работа с принятыми документами
Четверг:	Работа с принятыми документами
Пятница:	Работа с принятыми документами
Суббота	выходной день
Воскресенье:	выходной день

Почтовый адрес отдела по распоряжению земельными ресурсами управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района: 142700 Московская область, Ленинский район, г. Видное, ул. Школьная, д.60

Контактный телефон: 8(495) 541-89-89, 8(498)547-17-18

Официальный сайт администрации Ленинского муниципального района Московской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет): www.adm-vidnoe.ru

Адрес электронной почты отдела по распоряжению земельными ресурсами управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района Московской области в сети Интернет: 5415466@bk.ru.

13. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача справки о наличии (отсутствии) задолженности и расчетов по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена», утвержденный постановлением администрации Ленинского муниципального района от 15.07.2014 №1124 в редакции постановления администрации Ленинского муниципального района №2231 от 16.12.2015

13.1. Пункт 2 Приложения № 1 к административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Отдел формирования земельных ресурсов и аренды управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района.

Адрес местонахождения отдела формирования земельных ресурсов и аренды управления земельно-имущественных отношений: Московская область, Ленинский район, г. Видное, ул. Школьная, д. 60

График работы отдела формирования земельных ресурсов и аренды управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района Московской области:

Понедельник:	с 9.00 до 18.00 (обед с 13 до 13.45)
Вторник:	с 9.00 до 18.00 (обед с 13 до 13.45)
Среда	с 9.00 до 18.00 (обед с 13 до 13.45)
Четверг:	с 9.00 до 18.00 (обед с 13 до 13.45)
Пятница:	с 9.00 до 16.45 (обед с 13 до 13.45)
Суббота	выходной день
Воскресенье:	выходной день

График приема заявителей в отделе формирования земельных ресурсов и аренды управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района Московской области

Понедельник:	Работа с принятыми документами
Вторник:	первый вторник месяца с 10.00 до 12.00
Среда	Работа с принятыми документами
Четверг:	Работа с принятыми документами
Пятница:	Работа с принятыми документами
Суббота	выходной день
Воскресенье:	выходной день

Почтовый адрес отдела формирования земельных ресурсов и аренды управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района: 142700 Московская область, Ленинский район, г. Видное, ул. Школьная, д.60

Контактный телефон: 8(498)547-17-18

Официальный сайт администрации Ленинского муниципального района Московской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет): www.adm-vidnoe.ru

Адрес электронной почты отдела формирования земельных ресурсов и аренды управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района Московской области в сети Интернет: 5415466@bk.ru.

14. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность арендованного имущества субъектам малого и среднего предпринимательства при реализации их преимущественного права», утвержденный постановлением администрации Ленинского муниципального района от 27.06.2014 № 1017

14.1. Пункт 2 Приложения №1 административного регламента читать в следующей редакции:

«Отдел распоряжения имуществом управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района.

Место нахождения отдела распоряжения имуществом управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района:

142703, Московская область, Ленинский район, г. Видное, ул. Школьная, д. 60, 2 этаж, каб. 5.

График работы отдела распоряжения имуществом управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района Московской области:

Понедельник:	с 9-00 до 18-00 обед с 13-00 до 13-45
Вторник:	с 9-00 до 18-00 обед с 13-00 до 13-45
Среда:	с 9-00 до 18-00 обед с 13-00 до 13-45
Четверг:	с 9-00 до 18-00 обед с 13-00 до 13-45
Пятница:	с 9-00 до 16-45 обед с 13-00 до 13-45
Суббота:	выходной день
Воскресенье:	выходной день

График приема заявителей в отделе распоряжения имуществом управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района Московской области:

Понедельник:	Работа с принятыми документами
Вторник:	первый вторник месяца с 10.00 до 12.00
Среда:	Работа с принятыми документами
Четверг:	Работа с принятыми документами
Пятница:	Работа с принятыми документами
Суббота:	выходной день.
Воскресенье:	выходной день.

15. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду, безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности Ленинского муниципального района Московской области», утвержденный постановлением администрации Ленинского муниципального района от 02.07.2014 № 1070

15.1. Пункт 2 Приложения №1 административного регламента читать в следующей редакции:

«Отдел распоряжения имуществом управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района.

Место нахождения отдела распоряжения имуществом управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района:

142703, Московская область, Ленинский район, г. Видное, ул. Школьная, д. 60, 2 этаж, каб. 5.

График работы отдела распоряжения имуществом управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района Московской области:

Понедельник:	с 9-00 до 18-00 обед с 13-00 до 13-45
Вторник:	с 9-00 до 18-00 обед с 13-00 до 13-45
Среда:	с 9-00 до 18-00 обед с 13-00 до 13-45
Четверг:	с 9-00 до 18-00 обед с 13-00 до 13-45
Пятница:	с 9-00 до 16-45 обед с 13-00 до 13-45
Суббота:	выходной день
Воскресенье:	выходной день

График приема заявителей в отделе распоряжения имуществом управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района Московской области:

Понедельник:	Работа с принятыми документами
Вторник:	первый вторник месяца с 10.00 до 12.00
Среда:	Работа с принятыми документами
Четверг:	Работа с принятыми документами
Пятница:	Работа с принятыми документами
Суббота:	выходной день.
Воскресенье:	выходной день.

16. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда», утвержденный постановлением администрации Ленинского муниципального района от 18.05.2012 № 2375

16.1. Пункт 1.7 раздела 1 административного регламента читать в следующей редакции:

«Предоставление Муниципальной Услуги производится по адресу: Московская область, Ленинский район, г. Видное, ул. Школьная, д.77 (тел.: 8 (495) 548-00-92) МБУ «МФЦ Ленинского района Московской области».

График работы МБУ «МФЦ Ленинского района Московской области» ежедневно с 9-00 до 20-00 без обеда и выходных дней.

Предоставление муниципальной услуги так же производится в отделе распоряжения имуществом управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района.

Место нахождения отдела распоряжения имуществом управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района:

142703, Московская область, Ленинский район, г. Видное, ул. Школьная, д. 60, 2 этаж, каб. 4.

График работы отдела распоряжения имуществом управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района Московской области:

Понедельник:	с 9-00 до 18-00 обед с 13-00 до 13-45
Вторник:	с 9-00 до 18-00 обед с 13-00 до 13-45
Среда:	с 9-00 до 18-00 обед с 13-00 до 13-45
Четверг:	с 9-00 до 18-00 обед с 13-00 до 13-45
Пятница:	с 9-00 до 16-45 обед с 13-00 до 13-45
Суббота:	выходной день
Воскресенье:	выходной день

График приема заявителей в отделе распоряжения имуществом управления земельно– имущественных отношений управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района Московской области:

Понедельник:	Работа с принятыми документами
Вторник:	первый вторник месяца с 10.00 до 12.00
Среда:	Работа с принятыми документами
Четверг:	Работа с принятыми документами
Пятница:	Работа с принятыми документами
Суббота:	выходной день.
Воскресенье:	выходной день.

17. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Оформление справок об участии (неучастии) в приватизации жилых муниципальных помещений», утвержденный постановлением администрации Ленинского муниципального района от 02.07.2014 № 1066

17.1. Пункт 2 Приложения №1 административного регламента читать в следующей редакции:

«Отдел распоряжения имуществом управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района.

Место нахождения отдела распоряжения имуществом управления земельно–имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района:

142703, Московская область, Ленинский район, г. Видное, ул. Школьная, д. 60, 2 этаж, каб. 4.

График работы отдела распоряжения имуществом управления земельно–имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района Московской области:

Понедельник:	с 9-00 до 18-00 обед с 13-00 до 13-45
Вторник:	с 9-00 до 18-00 обед с 13-00 до 13-45
Среда:	с 9-00 до 18-00 обед с 13-00 до 13-45
Четверг:	с 9-00 до 18-00 обед с 13-00 до 13-45
Пятница:	с 9-00 до 16-45 обед с 13-00 до 13-45
Суббота:	выходной день
Воскресенье:	выходной день

График приема заявителей в отделе распоряжения имуществом управления земельно– имущественных отношений управления земельно-имущественных отношений администрации Ленинского муниципального района Московской области:

Понедельник:	Работа с принятыми документами
Вторник:	первый вторник месяца с 10.00 до 12.00
Среда:	Работа с принятыми документами
Четверг:	Работа с принятыми документами
Пятница:	Работа с принятыми документами

Суббота:	выходной день.
Воскресенье:	выходной день.

18. Опубликовать настоящее постановление в газете «Видновские вести» и разместить на официальном сайте администрации Ленинского муниципального района www.adm-vidnoe.ru.

19. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Ленинского муниципального района Волкова Д.В.

**Глава администрации
Ленинского муниципального района**

О.В.Хромов

Разослать: в дело – 2 экз., Волкову Д.В., Куканову С.В., Скворцову А.А., Макарову В.Ф., Макушенко В.Ю., Шмелевой Н.В., Перфиловой И.В., Якуничкиной Е.В., Кольцову В.Г., МБУ «МФЦ Ленинского района Московской области (Бондаренко Н.В.), МАУК «ВДК»