



АДМИНИСТРАЦИЯ

ЛЕНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ 24.05.2017 _____ № _____ 1760 _____

О совместной деятельности администрации Ленинского муниципального района и Государственного казенного учреждения Московской области Ленинский центр занятости населения по организации временной занятости несовершеннолетних граждан Ленинского муниципального района в возрасте от 14 до 18 лет в 2017 году

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Соглашением № 185 от 31 января 2017 г. о взаимодействии по реализации мер активной политики занятости населения между Министерством социального развития Московской области и муниципальным образованием Московской области Ленинский муниципальный район и Методическими рекомендациями и информационными материалами Министерства социального развития Московской области для органов местного самоуправления по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о совместной деятельности администрации Ленинского муниципального района и Государственного казенного учреждения Московской области Ленинский центр занятости населения по организации временной занятости несовершеннолетних граждан Ленинского муниципального района в возрасте от 14 до 18 лет в 2017 году (приложение №1), перечень временных работ (приложение № 2).

2. МУ «Дворец спорта Видное» (Дмитрашко А.В.) организовать работу по формированию бригад с привлечением к временной работе несовершеннолетних граждан Ленинского муниципального района.

3. Главному врачу Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Московской области «Видновская районная клиническая больница» (Барсук В.И.) рекомендовать провести на безвозмездной основе медицинское обследование несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на базе детской поликлиники или подростковых кабинетов на пригодность к выполнению временных работ.

4. Финансовому управлению (Макушкина Т.В.) профинансировать данное мероприятие из средств, утвержденных в бюджете муниципального образования Ленинский муниципальный район Московской области на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов Управлению по делам молодежи, культуре и спорту в соответствии с

Подпрограммой «Организация работы с молодежью» Муниципальной программы Ленинского муниципального района «Спорт Ленинского муниципального района на 2017-2021 годы».

5. Управлению по делам молодежи, культуре и спорту администрации Ленинского муниципального района осуществить расходы в установленном законом порядке.

6. Главам городских и сельских поселений рекомендовать организовать работу по формированию бригад с привлечением к временной работе несовершеннолетних граждан Ленинского района.

7. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ленинского муниципального района и опубликовать в газете «Видновские Вести».

8. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Первый заместитель главы администрации
Ленинского муниципального района**

Д.В. Волков

Разослать: в дело-2экз., Волкову Д.М., Куканову С.В., Макушкиной Т.В., Барсуку В.И., Шамаилову М.И., Цуверкаловой И.А., Дмитрашко А.В., главам городских и сельских поселений

ПОЛОЖЕНИЕ

о совместной деятельности администрации Ленинского муниципального района и Государственного казенного учреждения Московской области Ленинский центр занятости населения по организации временной занятости несовершеннолетних граждан Ленинского муниципального района в возрасте от 14 до 18 лет в 2017 году

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основной задачей содействия трудоустройству несовершеннолетних граждан, жителей Ленинского муниципального района, в возрасте от 14 до 18 лет на временную работу является их приобщение к труду, получение профессиональных навыков и адаптация к трудовой деятельности.

1.2. Государственное казенное учреждение Московской области Ленинский центр занятости населения (далее ГКУ МО Ленинский ЦЗН) и Муниципальное учреждение «Дворец спорта Видное» (далее МУ «Дворец спорта Видное») реализуют мероприятия по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан, в период школьных сезонных каникул и свободное от учебы время.

1.3. Трудоустройство подростков на временную работу проводится в соответствии с требованиями трудового законодательства. Трудоустройство несовершеннолетних граждан допускается на работы, не наносящие ущерба их здоровью, нормальному нравственному развитию и процессу обучения и образования.

1.4. Между работодателем и подростком на период работы заключается срочный трудовой договор. Также может заключаться трёхсторонний договор между работодателем, подростком и МУ «Дворец спорта Видное».

1.5. Приоритетным правом при трудоустройстве пользуются следующие категории несовершеннолетних граждан:

- подростки, попавшие в трудную жизненную ситуацию;
- сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- из семей безработных граждан, неполных, многодетных и неблагополучных семей;
- из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- состоящие на учёте в ОДМ или комиссии по делам несовершеннолетних;

1.6. Трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте 14 лет допускается строго при наличии письменного согласия одного из родителей или лица, его заменяющего, в соответствии с перечнем видов рабочих мест и профессий, на которые допускается применение труда подростков.

1.7. При формировании бригады несовершеннолетних подростков МУ «Дворец спорта Видное» заключает срочный договор с бригадиром, отвечающим за жизнь и здоровье несовершеннолетних, а также за своевременное и качественное выполнение несовершеннолетними установленного объёма работы.

2. ПОРЯДОК ПРИЁМА НА ВРЕМЕННЫЕ РАБОТЫ

2.1. МУ «Дворец спорта Видное» при оформлении несовершеннолетних граждан на временные работы должен иметь:

- направление на работу из ГКУ МО Ленинский ЦЗН;
- копия паспорта;
- копия страхового пенсионного свидетельства;
- копия сберегательной книжки;
- медицинская справка о пригодности к работе;
- для подростков в возрасте от 14 до 16 лет - заявление (согласие) родителей на участие во временных работах;
- справка из учебного заведения с расписанием учебных занятий, в случае трудоустройства несовершеннолетнего до 16 лет в свободное от учебы время.

2.2. МУ «Дворец спорта Видное» заключает с несовершеннолетними гражданами срочный трудовой договор на проведение временных работ.

2.3. По окончании работ бригадир представляет в МУ «Дворец спорта Видное» табель рабочего времени и акты выполненных работ на каждого члена бригады.

2.4. МУ «Дворец спорта Видное» на основании представленных документов и в соответствии с выполненным объемом работ или отработанным временем производит перечисление заработной платы несовершеннолетним гражданам и бригадирам.

2.5. МУ «Дворец спорта Видное» представляет соответствующие документы по выплаченной заработной плате в ГКУ МО Ленинский ЦЗН.

2.6. ГКУ МО Ленинский ЦЗН перечисляет материальную поддержку на сберегательный счет несовершеннолетнего гражданина в соответствии с представленными документами из МУ «Дворец спорта Видное» (табель рабочего времени, акт выполненных работ, список несовершеннолетних граждан).

2.7. Запрещается направление несовершеннолетних граждан на тяжелые виды работ, работы с вредными или опасными условиями труда, в ночное время, на подземные работы, а также на работы, выполнение которых может причинить вред их здоровью и нравственному развитию, на работы по переносу и передвижению тяжестей, превышающих установленные для них предельные нормы, а также на работы, выполняемые вахтовым методом.

2.8. Продолжительность рабочего времени в период школьных каникул не может превышать:

- для учащихся в возрасте от 15 до 16 лет - 5 часов в день;
- для учащихся в возрасте от 16 до 18 лет - 7 часов в день.

Продолжительность рабочего времени для совмещающих работу с учебой не может превышать:

- для учащихся в возрасте от 14 до 16 лет – 2,5 часов в день;
- для учащихся в возрасте от 16 до 18 лет - 4 часов в день.

2.9. Период работы несовершеннолетних граждан подтверждается договором и актом выполненных работ, с учетом времени работы и заработной платы или соответствующей записью в трудовой книжке.

2.10. Трудоустройство несовершеннолетних граждан на временную работу может осуществляться на предприятиях, в учреждениях и организациях района независимо от форм их собственности.

2.11. Взаимодействие ГКУ МО Ленинского ЦЗН и МУ «Дворец спорта Видное» по направлению несовершеннолетних граждан на временные работы осуществляется на безвозмездной основе.

2.12. Участие во временных работах допускается только на основе добровольного согласия несовершеннолетних граждан на основании заявления гражданина или предложения ГКУ МО Ленинского ЦЗН.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУ «ДВОРЕЦ СПОРТА ВИДНОЕ» И ГКУ МО «ЛЕНИНСКИЙ ЦЗН»

3.1. ГКУ МО Ленинский ЦЗН выявляет предприятия, которые могут создать временные рабочие места для несовершеннолетних, определяет совместно с этими предприятиями виды, объёмы и сроки выполнения работ, порядок их финансирования, условий и формы оплаты труда. Готовит и заключает договоры с предприятиями и организациями района о совместной деятельности по организации и проведению временных работ для несовершеннолетних граждан.

3.2. ГКУ МО Ленинский ЦЗН обобщает информацию о работодателях, которые организуют временные рабочие места на предприятиях и в организациях района, в том числе за пределами штатной численности и за счет временного использования свободных рабочих мест.

3.3. МУ «Дворец спорта Видное» организует и финансирует временные рабочие места для несовершеннолетних в муниципальных учреждениях и организациях, работающих с подростками и имеющими социальную направленность.

3.4. ГКУ МО Ленинский ЦЗН и МУ «Дворец спорта Видное» своевременно информируют несовершеннолетних граждан о возможности участия в оплачиваемых временных работах.

3.5. ГКУ МО Ленинский ЦЗН и МУ «Дворец спорта Видное» регистрируют несовершеннолетних граждан по факту обращения и трудоустройства. В дальнейшем формируется пакет отчётной документации на несовершеннолетних граждан, принявших участие во временных работах.

3.6. МУ «Дворец спорта Видное» представляет сведения на несовершеннолетних граждан, принявших участие в организованных им бригадах по временной занятости в налоговую инспекцию, пенсионный фонд, филиал №42 МОРО Фонда социального страхования, управление статистики.

4. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ

4.1. Финансирование временной занятости несовершеннолетних граждан производится за счет средств:

- областного бюджета;
- местного бюджета;
- предприятий.

4.2. Материальная поддержка из средств областного бюджета выплачивается несовершеннолетним гражданам, которые трудоустраиваются по направлению из ГКУ МО Ленинского ЦЗН на временную работу.

4.3. Материальная поддержка несовершеннолетних граждан, трудоустроенных на временную работу финансируется ГКУ МО Ленинским ЦЗН из средств областного бюджета. Материальная поддержка несовершеннолетним гражданам, выплачиваемая ГКУ МО Ленинским ЦЗН, не входит в фонд оплаты труда, не является составной частью заработной платы, не облагается никакими налогами (Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29.07.2005 г. № 485 «Об утверждении Положения о порядке финансирования мероприятий по содействию занятости населения, Налоговый кодекс РФ глава 23, ст. 217).

4.4. Основными источниками финансирования временных рабочих мест для несовершеннолетних граждан на хозрасчетных предприятиях являются средства этих предприятий.

4.5. Средства местного бюджета могут использоваться как на выплату заработной платы, так и на доплату к заработной плате (до уровня минимальной) несовершеннолетним гражданам и бригадирам.

4.6. При условии отработки месячного баланса рабочего времени, предусмотренного для каждой возрастной категории несовершеннолетних граждан, размер заработной платы должен быть не менее размера минимальной заработной платы, установленной в законодательном порядке на текущий период времени.

4.7. Для работы бригадами привлекаются граждане от 18 лет, в том числе из числа безработных или ищущих работу граждан, один бригадир на бригаду не менее 10 несовершеннолетних граждан.

4.8. Оплата труда бригадиров производится за счёт средств местного бюджета в размере не менее минимальной заработной платы, установленной в законодательном порядке на текущий период времени, при условии отработки месячного баланса рабочего времени.

4.9. ГКУ МО Ленинский ЦЗН выплачивает материальную поддержку несовершеннолетним гражданам, в размере не выше полутора кратной минимальной величины пособия по безработице и не ниже минимальной величины пособия по безработице, при условии выплаты заработной платы работодателем.

5. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ТРУДА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН

5.1. Несовершеннолетним гражданам, занятым на временных работах, ежемесячно производится выплата заработной платы и материальной поддержки по окончании выполнения и приёма работ за фактически выполненный объём или отработанное время в соответствии с действующими условиями оплаты труда на предприятиях или на договорной основе.

5.2. Выплата заработной платы и материальной поддержки производится путём перечисления денежных средств на лицевой счёт несовершеннолетнего гражданина, открытого в кредитной организации.

ПЕРЕЧЕНЬ

предлагаемых временных работ для несовершеннолетних граждан на 2017 год

1. Работа на базе общеобразовательных школ в летних трудовых бригадах для выполнения работ по благоустройству, озеленению и уборке пришкольной территории и выполнения работ в здании школы (в библиотеке, столовой, пришкольном музее, спортзале и др.)

2. Участие в полевых работах поисковых отрядов при проведении раскопок по местам боевой славы, работы по уходу за местами воинских захоронений, за памятниками защитникам Отечества и участникам ВОВ.

3. Работа в шефских бригадах для помощи ветеранам ВОВ, участникам боевых действий, одиноким и престарелым гражданам, проживающим на территории района (уборка квартир, помощь по хозяйству, доставка корреспонденции и пр.).

4. Работа по благоустройству и озеленению города (газонов, парков) и другие работы городского хозяйства, благоустройство территории вокруг молодежных и подростковых клубов, общеобразовательных школ.

5. Работа на временных работах, не требующих специальных навыков, для трудоустройства школьников.

6. Работа в летних трудовых лагерях, в том числе на базе сельскохозяйственных предприятий дневной формы пребывания для выполнения сельскохозяйственных работ (сборка плодов, уход за рассадой, сортировка продукции и др.).

7. Временные работы в государственных, муниципальных и областных учреждениях, где не требуются специальные навыки (в регистратуре, гардеробе, архиве и пр.).

8. Участие при проведении районных и городских (сельских) праздников, спортивных и культурных мероприятий и т.д..

СПИСОК
Подростков, участвующих во временных работах
в _____
с _____ по _____

№ п/п	Ф.И.О. подростка	Число, месяц, год рождения	Адрес проживания, тел.	Статус семьи

Бригадир _____