



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛЕНИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

*142700, г. Видное, ул. Школьная, 26а, тел.(495)541-82-36, факс(495) 541-87-87, e-mail: admilen@adm-vidnoe.ru*

---

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от                      07.05.2018                      №                      1336

**Об утверждении примерных типовых штатных расписаний муниципальных дошкольных образовательных учреждений, дошкольных отделений средних общеобразовательных учреждений, образовательных учреждений Ленинского муниципального района Московской области в части реализации ими основных общеобразовательных программ**

В соответствии с постановлением Министерства труда Российской Федерации от 21.04.1993 №88 «Об утверждении нормативов по определению численности персонала, занятого обслуживанием дошкольных учреждений (ясли, ясли-сады, детские сады)», приказом Министра образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», приказом Министра образования Московской области от 15.05.2009 №1114 «Об утверждении примерных типовых штатных расписаний государственных образовательных учреждений Московской области и муниципальных образовательных учреждений в Московской области в части реализации ими основных общеобразовательных программ», руководствуясь Уставом муниципального образования Ленинский муниципальный район Московской области, в целях упорядочения штатов муниципальных дошкольных образовательных учреждений, дошкольных отделений средних общеобразовательных учреждений, образовательных учреждений Ленинского муниципального района Московской области в части реализации ими основных общеобразовательных программ, усиления их организующей роли в повышении эффективности работы, усиления контроля за целевым и рациональным использованием бюджетных средств учреждениями,

### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемые примерные типовые штатные расписания руководящих работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала следующих видов образовательных учреждений:
  - 1.1. Средняя общеобразовательная школа (Приложение №1).

1.2. Дошкольное образовательное учреждение и дошкольные отделения средних общеобразовательных учреждений (Приложение №2).

2. Утверждаются в индивидуальном порядке Управлением образования Ленинского муниципального района Московской области по согласованию с Финансовым управлением штаты образовательных учреждений, к которым не могут быть применены примерные типовые штатные расписания:

а) специальных (коррекционных) начальных школ - детских садов;

б) лицеев, гимназий и других инновационных общеобразовательных учреждений с контингентом обучающихся до 330 человек;

в) общеобразовательных учреждений (включая лицеи, гимназии, а также школы с углубленным изучением отдельных предметов и другие общеобразовательные учреждения, работающие в режиме инновации) с контингентом обучающихся свыше 1200 человек.

3. Ввести в действие с 1 сентября 2018 года типовые штатные расписания образовательных учреждений, утвержденные настоящим постановлением.

4. Управлению образования (Алешкина О.В.) при формировании финансового обеспечения муниципальных заданий муниципальным бюджетным и автономным образовательным организациям на оказание муниципальных услуг и финансового обеспечения подведомственных казенных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы, руководствоваться пунктом 1 настоящего постановления.

5. Руководителям муниципальных образовательных учреждений Московской области, подведомственных Управлению образования администрации Ленинского муниципального района Московской области, сформировать штатные расписания образовательных учреждений в пределах общего фонда заработной платы с учетом пункта 1 настоящего постановления.

6. Опубликовать постановление в газете "Видновские вести" и разместить на официальном сайте администрации Ленинского муниципального района.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Ленинского муниципального района Волкова Д.В.

**Глава Ленинского  
муниципального района**

**О.В. Хромов**

Разослать: в дело – 2 экз., Волкову Д.В., Макушкиной Т.В., Алешкиной О.В.

**Примерное штатное расписание  
руководящих работников, административно -хозяйственного,  
педагогического, учебно-вспомогательного и младшего  
обслуживающего персонала средних общеобразовательных учреждений**

| Наименование должностей  | Количество штатных единиц в зависимости от численности обучающихся в них                         |                                       |   |                       |                       |                       |                       |  |
|--|--|---------------------------------------|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|--|
|  | малокомплектные, а также рассматриваемые в качестве таковых                                      | от 101 до 150 человек                 | от 151 до 250 человек                           | от 251 до 330 человек | от 331 до 400 человек | от 401 до 550 человек | от 551 до 725 человек | 726 и более человек                                |
| <b>Руководящие работники</b>   |  |                                       |   |                       |                       |                       |                       |  |
| Директор   | 1  | 1                                     | 1   | 1                     | 1                     | 1                     | 1                     | 1  |
| Заместитель директора (по учебной, учебно-воспитательной, учебно-методической, учебно-информационной работе)   | в школах с продленным днем - 0,5 ед.   | в школах с продленным днем - 0,75 ед. | 0,75 ед., в школах с продленным днем - 1,25 ед. | 1,5                   | 1,5                   | 1,5                   | 2                     | 2 ед., на каждые последующие 150 человек - 0,5 ед. |
| Заместитель директора по учебной (учебно-воспитательной) работе общеобразовательных школ, имеющих филиалы и (или) классы (классы-комплекты) очно-заочного обучения | При наличии от 75 до 250 учащихся - 0,5 ставки;<br>при наличии 251 и более учащихся - 1,0 ставки |                                       |   |                       |                       |                       |                       |  |
| Заместитель директора по организации внеклассной и внешкольной   | 0,5  | 0,5                                   | 0,5   | 1                     | 1                     | 1                     | 1                     | 1  |

|  |  |      |     |     |     |   |   |  |
|--|--|------|-----|-----|-----|---|---|--|
| воспитательной работы с детьми   |  |      |     |     |     |   |   |  |
| Заместитель директора по административно-хозяйственной части                             | -  | -    | -   | -   | -   | 1 | 1 | 1  |
| Заместитель директора по безопасности  | 0,5  | 0,5  | 0,5 | 1   | 1   | 1 | 1 | 1  |
| Заместитель директора по учебно-методической работе                                      | При углубленном изучении отдельных предметов, в том числе профильном обучении, наличии лицейского и гимназического компонентов: 0,5 единицы - при наличии двух направлений профильного обучения, лицейского и гимназического компонентов, отдельных предметов, 1,0 единица - три и более направлений |      |     |     |     |   |   |  |
| Заведующий библиотекой   | -  | -    | -   | -   | 1   | 1 | 1 | 1  |
| Педагогический персонал  |  |      |     |     |     |   |   |  |
| Социальный педагог   | -  | 0,25 | 0,5 | 1   | 1   | 1 | 1 | 1  |
| Педагог-психолог   | -  | 0,25 | 0,5 | 1   | 1   | 1 | 1 | 1,0 ед., на каждые последующие 250 человек – 0,5 ед. |
| Преподаватель-организатор (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки) | 0,25   | 0,25 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 1  |
| Учитель-логопед  | 0,25 ставки при наличии 331 и более учащихся, обучающихся по программам начального общего образования (1-4 классы)   |      |     |     |     |   |   |  |
| Мастер производственного обучения  | из расчета 1 ставка на один класс в общеобразовательных школах, где введено обучение учащихся вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах и другой организационной технике   |      |     |     |     |   |   |  |
| Воспитатель  | из расчета 1 ставка на 1 группу продленного дня, а в группах, скомплектованных из детей 6-летнего возраста, устанавливается 1,25 ед. должности   |      |     |     |     |   |   |  |
| Педагог дополнительного образования  | -  | 0,5  | 0,5 | 1   | 1   | 1 | 1 | 1,5 ед., на каждые последующие 250 человек –         |

|   |  |     |     |     |   |     |     |  |
|---|--|-----|-----|-----|---|-----|-----|--|
|   |  |     |     |     |   |     |     | 0,5 ед.  |
| Педагог-организатор   | -  | -   | 0,5 | 1   | 1 | 1   | 1   | 2  |
| Педагог-организатор мероприятий спортивной направленности   | -  | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1 | 1   | 1   | 1  |
| Тьютор  | Вводится при необходимости из расчета 1 ед. на 1-6 детей с ограниченными возможностями здоровья  |     |     |     |   |     |     |  |
| Учебно-вспомогательный персонал   |  |     |     |     |   |     |     |  |
| Заведующий хозяйством   | 0,5  | 0,5 | 1   | 1   | 1 | -   | -   | -  |
| Делопроизводитель (секретарь)   | -  | -   | 0,5 | 0,5 | 1 | 1   | 1   | 1  |
| Библиотекарь  | -  | -   | 0,5 | 0,5 |   |     |     | 0,5 ед., на каждые последующие 375 человек – 0,5 ед. |
| Лаборант  | -  | 0,5 | 0,5 | 1   | 1 | 1,5 | 1,5 | 2 ед., на каждые последующие 150 человек – 0,5 ед.   |
| Лаборант (компьютерного класса)   | из расчета 1 ед. при наличии до 20 комплектов компьютеров  |     |     |     |   |     |     |  |
| Техник 1 категории (кабинета информатики)   | 1 ед. при наличии от 21 до 30 комплектов компьютеров, должность лаборанта (компьютерного класса) исключается   |     |     |     |   |     |     |  |
| Ведущий инженер (кабинета информатики)  | 1 ед. при наличии 31 и более комплектов компьютеров, должности лаборант (компьютерного класса) и техника (кабинет информатики) исключаются   |     |     |     |   |     |     |  |
| Младший обслуживающий персонал  |  |     |     |     |   |     |     |  |
| Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (слесарь-сантехник, электромонтер, столяр и т.д.) | -  | -   | 0,5 | 1   | 1 | 1,5 | 2   | 2  |
| Гардеробщик   | -  | -   | 1   | 1   | 1 | 1,5 | 2   | 2  |
| Гардеробщик, дополнительные единицы должности   | При наличии проведения занятий с учащимися во вторую, третью смену или при наличии групп продленного дня дополнительно устанавливается 0,5 ед. должности на гардероб, но не свыше 3,0 ед. на школу |     |     |     |   |     |     |  |

|   |  |   |   |   |   |   |   |   |
|---|--|---|---|---|---|---|---|---|
| Уборщик служебных помещений                                   | Должность устанавливается из расчета: 0,5 ед. на каждые 250 кв. м убираемой площади, но не менее 0,5 ед. на учреждение   |   |   |   |   |   |   |   |
| Уборщик служебных помещений, дополнительные единицы должности | Дополнительно: в учреждениях, работающих в 2 смены - 0,25 ед. на каждые 250 кв. м, в учреждениях, работающих более двух смен или имеющих группы продленного дня - 0,5 ед. на каждые 250 кв. м убираемой площади, используемой учащимися этих смен и группами продленного дня |   |   |   |   |   |   |   |
| Дворник   | Количество штатных единиц определяется в соответствии с нормами убираемой площади, утвержденными органами местного самоуправления  |   |   |   |   |   |   |   |
| Сторож  | из расчета 2,75 ед. на одно здание учреждения при шестидневной рабочей неделе и 3,0 ед. на одно здание учреждения при пятидневной рабочей неделе   |   |   |   |   |   |   |   |
| Машинист по стирке и ремонту спецодежды                       | из расчета 0,25 ед. на каждый класс, где организован сон учащихся первых классов, при отсутствии возможности пользоваться услугами коммунальных служб по стирке белья (прачечными)   |   |   |   |   |   |   |   |
| Административно-хозяйственный персонал                        |  |   |   |   |   |   |   |   |
| Главный бухгалтер   | -  | - | - | - | - | 1 | 1 | 1 |
| Ведущий бухгалтер (на правах главного)                        | 1  | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - |
| Ведущий бухгалтер   | -  | - | - | - | - | 1 | 1 | 1 |
| Бухгалтер (экономист)   | -  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Ведущий специалист по закупкам                                | при наличии собственного бухгалтерского учета в учреждении – 1 шт. единица   |   |   |   |   |   |   |   |
| Специалист по закупкам  | в учреждениях, обслуживаемых централизованной бухгалтерией – 1 шт. единица   |   |   |   |   |   |   |   |

#### Примечания.

1. В школах, в которых должности машинистов (кочегаров) котельной и рабочих по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сооружений и оборудования не переданы в систему жилищно-коммунального хозяйства, устанавливаются:

- при наличии центрального отопления - 1 единица машиниста (кочегара) в смену в каждой котельной, а в котельных, применяющих твердые виды топлива (торф, каменный уголь), с поверхностью нагрева котлов более 75 квадратных метров - 2 единицы машиниста (кочегара) в смену в каждой котельной;

- при газовом отоплении - 1 единица машиниста (кочегара) в смену, а в котельных, не имеющих автоматики безопасности, - 2 единицы машиниста (кочегара) в смену;

- при централизованном теплоснабжении (ТЭЦ) в общеобразовательных школах, имеющих тепловой пункт или элеватор, - 1 единица рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сооружений и оборудования, а при наличии бойлеров, насосов - 1 единица такого рабочего в смену;

- при наличии печного отопления - 0,5 единицы должности истопников на каждые 5 печей, но не менее 0,5 единицы на школу.

Штатные единицы машинистов (кочегаров) котельной, истопников и рабочих по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сооружений и оборудования, предусмотренные настоящим пунктом, устанавливаются на отопительный сезон. Из общего числа указанных должностей одна должность (0,5 единицы истопника) устанавливается на круглый год.

2. При наличии автомобильного транспорта устанавливается должность водителя из расчета 1 шт. единицы на каждое автомобильное транспортное средство.

3. При наличии фруктового сада или земельного участка с декоративными насаждениями площадью не менее 1,5 га может быть введена 1 шт. единица садовника.

4. При необходимости может быть введена 1 шт. единица инженера по эксплуатации здания.

**Примерное штатное расписание  
руководящих работников, административно -хозяйственного,  
педагогического, учебно-вспомогательного и младшего  
обслуживающего персонала дошкольных образовательных учреждений  
и дошкольных отделений средних общеобразовательных учреждений**

| Наименование должностей  | Количество штатных единиц в зависимости от количества групп до:  |     |   |   |   |    |    |    |     |     |    |    |    |                                   |  |
|--|--|-----|---|---|---|----|----|----|-----|-----|----|----|----|-----------------------------------|--|
|  | 3  | 4   | 5 | 6 | 8 | 10 | 12 | 14 | 16  | 18  | 20 | 22 | 24 | свыше 24                          |  |
| Руководящие работники  |  |     |   |   |   |    |    |    |     |     |    |    |    |                                   |  |
| Заведующий дошкольным учреждением                              | 1  | 1   | 1 | 1 | 1 | 1  | 1  | 1  | 1   | 1   | 1  | 1  | 1  | 1                                 |  |
| Заместитель заведующего по воспитательной работе               | .  | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1  | 1  | 1  | 1,5 | 1,5 | 2  | 2  | 2  | на каждые 10 групп одна должность |  |
| Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части | -  | -   | - | - | 1 | 1  | 1  | 1  | 1   | 1   | 1  | 1  | 1  | 1                                 |  |
| Педагогический персонал  |  |     |   |   |   |    |    |    |     |     |    |    |    |                                   |  |
| Старший воспитатель  | 1 шт. единица, если нет заместителя заведующего по воспитательной работе или на дошкольное учреждение с двумя зданиями                   |     |   |   |   |    |    |    |     |     |    |    |    |                                   |  |
| Воспитатель  | на каждую группу с 12-ти часовым пребыванием детей - 1,67 шт. единиц   |     |   |   |   |    |    |    |     |     |    |    |    |                                   |  |
| Воспитатель логопедической группы                              | на каждую группу с 12-ти часовым пребывание детей - 2,4 шт. единиц   |     |   |   |   |    |    |    |     |     |    |    |    |                                   |  |
| Педагог - психолог   | на каждые 3 группы - 0,25 шт. единиц   |     |   |   |   |    |    |    |     |     |    |    |    |                                   |  |
| Музыкальный руководитель                                       | на каждую группу - 0,25 шт. единиц   |     |   |   |   |    |    |    |     |     |    |    |    |                                   |  |
| Инструктор по физкультуре                                      | на каждые 2 группы детей в возрасте от 3 лет - 0,25 шт. единиц; дополнительно: на каждые 2 группы – 0,25 шт. единиц при наличии бассейна |     |   |   |   |    |    |    |     |     |    |    |    |                                   |  |
| Учитель – логопед, учитель - дефектолог                        | на каждую группу для детей с отклонением в развитии - 1 шт. единица  |     |   |   |   |    |    |    |     |     |    |    |    |                                   |  |
| Педагог дополнительного образования                            | вводится в соответствии с необходимостью   |     |   |   |   |    |    |    |     |     |    |    |    |                                   |  |
| Учебно-вспомогательный персонал                                |  |     |   |   |   |    |    |    |     |     |    |    |    |                                   |  |
| Заведующий хозяйством  | 0,5  | 1   | 1 | 1 | - | -  | -  | -  | -   | 1   | 1  | 1  | 1  | 1                                 |  |



|   |   |     |     |     |   |   |   |     |     |     |     |     |     |   |   |
|---|---|-----|-----|-----|---|---|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---|---|
| Делопроизводитель<br>(секретарь)                      | 0,5   | 0,5 | 0,5 | 1   | 1 | 1 | 1 | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1 | 1 |
| Младший обслуживающий персонал                        |   |     |     |     |   |   |   |     |     |     |     |     |     |   |   |
| Младший воспитатель                                   | на каждую группу детей в возрасте от 3 лет – 1,25 шт. единиц, на каждую группу детей в возрасте от 1,5 лет до 3 лет – 1,5 шт. единиц  |     |     |     |   |   |   |     |     |     |     |     |     |   |   |
| Кастелянша  | 0,5   | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 2 | 2 |
| Машинист по стирке и ремонту спецодежды (белья)       | на каждые 50-60 кг. сухого белья – 0,5 шт. единиц; при наличии ясельных групп дополнительно: на 2-3 группы – 0,25 шт. единиц, 4-5 групп – 0,5 шт. единиц, 6 и более групп – 1 шт. единица |     |     |     |   |   |   |     |     |     |     |     |     |   |   |
| Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | на каждые 2 группы – 0,25 шт. единиц; дополнительно: 0,5 шт. единиц – при наличии бассейна и 4-8 групп, 1 шт. единица – при наличии бассейна и 9 и более групп                            |     |     |     |   |   |   |     |     |     |     |     |     |   |   |
| Уборщик служебных помещений                           | должность устанавливается из расчета: 0,5 ед. на каждые 250 кв. м убираемой площади, но не менее 0,25 ед. на учреждение   |     |     |     |   |   |   |     |     |     |     |     |     |   |   |
| Дворник   | количество штатных единиц определяется в соответствии с нормами убираемой площади, утвержденными органами местного самоуправления   |     |     |     |   |   |   |     |     |     |     |     |     |   |   |
| Сторож  | из расчета 2,75 ед. на одно здание учреждения при шестидневной рабочей неделе и 3,0 ед. на одно здание учреждения при пятидневной рабочей неделе  |     |     |     |   |   |   |     |     |     |     |     |     |   |   |
| Оператор хлораторной установки                        | 0,5 шт. единиц – на бассейн с обслуживанием до 8 групп, 9 и выше групп – 1 шт. единица  |     |     |     |   |   |   |     |     |     |     |     |     |   |   |
| Административно - хозяйственный персонал              |   |     |     |     |   |   |   |     |     |     |     |     |     |   |   |
| Главный бухгалтер                                     | на каждое учреждение с собственным бухгалтерским учетом – 1 шт. единица   |     |     |     |   |   |   |     |     |     |     |     |     |   |   |
| Ведущий бухгалтер                                     | на учреждения с количеством групп от 6 до 9 – 0,5 шт. единиц, 10 и выше групп – 1 шт. единица   |     |     |     |   |   |   |     |     |     |     |     |     |   |   |
| Ведущий специалист по закупкам                        | при наличии собственного бухгалтерского учета в учреждении – 1 шт. единица  |     |     |     |   |   |   |     |     |     |     |     |     |   |   |
| Специалист по закупкам                                | в учреждениях, обслуживаемых централизованной бухгалтерией – 1 шт. единица  |     |     |     |   |   |   |     |     |     |     |     |     |   |   |

Примечания.

1. В дошкольных учреждениях, в которых должности машинистов (кочегаров) котельной и рабочих по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сооружений и оборудования не переданы в систему жилищно-коммунального хозяйства, устанавливаются:

- при наличии центрального отопления - 1 единица машиниста (кочегара) в смену в каждой котельной, а в котельных, применяющих твердые виды топлива (торф, каменный уголь), с поверхностью нагрева котлов более 75 квадратных метров - 2 единицы машиниста (кочегара) в смену в каждой котельной;

- при газовом отоплении - 1 единица машиниста (кочегара) в смену, а в котельных, не имеющих автоматики безопасности, - 2 единицы машиниста (кочегара) в смену;

- при централизованном теплоснабжении (ТЭЦ) в дошкольных учреждениях, имеющих тепловой пункт или элеватор, - 1 единица рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сооружений и оборудования, а при наличии бойлеров, насосов - 1 единица такого рабочего в смену;

- при наличии печного отопления - 0,5 единицы должности истопников на каждые 5 печей, но не менее 0,5 единицы на учреждение.

Штатные единицы машинистов (кочегаров) котельной, истопников и рабочих по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сооружений и оборудования, предусмотренные настоящим пунктом, устанавливаются на отопительный сезон. Из общего числа указанных должностей одна должность (0,5 единицы истопника) устанавливается на круглый год.

2. В дошкольном учреждении при необходимости может быть введено 0,5 шт. единиц должности швеи (с 8 групп и более).

3. При наличии автомобильного транспорта устанавливается должность водителя из расчета 1 шт. единицы на каждое автомобильное транспортное средство.

4. При наличии фруктового сада или земельного участка с декоративными насаждениями площадью не менее 1,5 га может быть введена 1 шт. единица садовника.