КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ

В АДМИНИСТРАЦИИ ЛЕНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Московской области от 24.07.2007г. № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области».

1. В соответствии с [частью 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=875A5CC88016A6FE09E82C76A7929E195818E255CF9E88836D8310BC93508BAD1E252206F1E37E34B960M) Федерального закона N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям к:

- уровню профессионального образования;

- стажу муниципальной службы или работы по специальности;

- направлению подготовки;

- знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей;

- специальности – при наличии соответствующего решения работодателя.

2. Квалификационные требования определяются в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы, установленных статьей 5 Закона Московской области от 24.07.2007г. № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области».

2.1. Для замещения всех групп должностей муниципальной службы квалификационные требования включают:

- требования к знанию государственного языка Российской Федерации (русского языка);

- требования к правовым знаниям основ [Конституции](consultantplus://offline/ref=1F4FB0120DFE78CA2C4A28CF10A64D8821B821998FB30AA989885AU5GCN) Российской Федерации, Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=1F4FB0120DFE78CA2C4A28CF10A64D8822B9229C87EC5DABD8DD54596DUFGDN) от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "О местном самоуправлении в Российской Федерации", Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=1F4FB0120DFE78CA2C4A28CF10A64D8822B9229C82E25DABD8DD54596DUFGDN) N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», основ законодательства о противодействии коррупции;

- требования к навыкам работы на компьютере, в том числе в сети "Интернет" и информационно-правовых системах;

- требования к знанию должностных обязанностей, установленных должностной инструкцией, ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, требований к служебному поведению муниципального служащего.

2.2. Для замещения должностей муниципальной службы высшей, главной и ведущей групп должностей квалификационные требования включают:

- требования к знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими, замещающими должности высшей, главной и ведущей групп должностей;

- умение руководить, эффективно планировать работу и контролировать ее выполнение;

- умение оперативного принятия и реализации управленческих решений;

- умение вести деловые переговоры с государственными органами, органами местного самоуправления, организациями и гражданами;

- соблюдать этику делового общения;

- знание основ управления персоналом.

3. Квалификационные требования к уровню профессионального образования устанавливаются:

3.1. Для замещения должностей муниципальной службы категории «руководители» высшей и главной групп – наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры (требование не применяется к гражданам, претендующим на замещение указанных должностей, замещающим указанные должности, получившим высшее профессиональное образование до 29.08.1996г.).

3.2. Для замещения должностей муниципальной службы категории «руководители», «помощники (советники)» ведущей группы должностей и категории «специалисты» ведущей и старшей групп – наличие высшего образования.

3.3. Для замещения должностей муниципальной службы категории «специалисты» младшей группы – наличие среднего профессионального образования.

4. Квалификационные требования к стажу муниципальной службы или работы по специальности устанавливаются:

4.1. Для высших должностей муниципальной службы - не менее четырех лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

4.2. Для главной группы должностей муниципальной службы – не менее двух лет стажа муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, а для лиц, имеющих дипломы специалитета или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома – не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

4.3. Для ведущей, старшей и младшей группы должностей – без предъявления требований к стажу.

5. Квалификационные требования к знаниям для главной, ведущей и старшей группы должностей муниципальной службы устанавливаются:

Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федерального [закон](consultantplus://offline/ref=11585E2FC1259127B86E36ED67DFF4C519814813F873270236F1EEAD75Q911J)а от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», федерального законодательства по профилю деятельности муниципального служащего, указов Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, [Устав](consultantplus://offline/ref=11585E2FC1259127B86E37E372DFF4C51A8A4D14F673270236F1EEAD75Q911J)а Московской области, [Закона](consultantplus://offline/ref=11585E2FC1259127B86E37E372DFF4C51A8A4814FD71270236F1EEAD75Q911J) Московской области от 24.07.2007 N 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области», постановлений и распоряжений Губернатора Московской области, законодательства Московской области по профилю деятельности муниципального служащего, [Устав](consultantplus://offline/ref=11585E2FC1259127B86E37E372DFF4C51A8A491BFF74270236F1EEAD75Q911J)а муниципального образования Ленинский городской округ Московской области, Регламента работы администрации Ленинского городского округа, иных нормативных правовых актов применительно к исполнению своих должностных обязанностей;   структуры и полномочий органов местного самоуправления,  требований к служебному поведению муниципального служащего; профессиональной этики и правил делового поведения; правил и норм охраны  труда,  технической безопасности  и противопожарной защиты.

6. Квалификационные требования к умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего могут устанавливаться в должностных инструкциях, в соответствии со Справочником типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы.

7. Дополнительные квалификационные требования в соответствии с направлением профессиональной деятельности муниципального служащего и его специализацией могут устанавливаться в должностных инструкциях.

8. Квалификационные требования к должностям, не относящимся к должностям муниципальной службы и муниципальным должностям, устанавливаются в должностных инструкциях сотрудников в соответствии с действующим законодательством.