



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЛЕНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.04.2023 № 1572

**Об утверждении Программы и создании Комиссии по проверке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования Ленинский городской округ Московской области к отопительному периоду 2023/2024 года**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», в целях проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования Ленинский городской округ Московской области к отопительному периоду 2023/2024 года, а также бесперебойного обеспечения населения коммунальными услугами, руководствуясь Уставом Ленинского городского округа Московской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Программу проведения проверки готовности теплосетевых, теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования Ленинский городской округ Московской области к отопительному периоду 2023/2024 года (Прилагается).

2. Создать Комиссию по проверке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования Ленинский

городской округ Московской области к отопительному периоду 2023/2024 года и утвердить ее состав (Прилагается).

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ленинского городского округа Московской области.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ленинского городского округа Дубовицкую Е.С.

**Глава Ленинского  
городского округа**

**А.П. Спасский**

Разослать: в дело – 2 экз., Дубовицкой Е.С., членам штаба по подготовке к осенне-зимнему периоду 2023/2024 гг. объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы, руководителям предприятий и организаций.

## **ПРОГРАММА**

### **проведения проверки готовности теплосетевых, теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования Ленинский городской округ Московской области к отопительному периоду 2023/2024 года**

#### **1. Общие положения**

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;

максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;

соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;

рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

выполнением должностными лицами требований федерального и областного законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;

разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;

постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;

четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;

укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства, подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;

материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды;

капитальный и текущий ремонты фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;

выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

## **2. Порядок работы Комиссии по проверке готовности к отопительному периоду**

2.1. Проверка осуществляется комиссией, утвержденной постановлением администрации Ленинского городского округа (далее - Комиссия). Работа Комиссии осуществляется в отношении объектов и организаций, согласно графику проведения проверок (приложение № 1 к Программе).

2.2. При проверке Комиссией проверяется выполнение требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, введенными приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

2.3. Проверка выполнения теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований, осуществляется Комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения. В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения, комиссия осуществляют проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

2.4. В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно приложению № 2 к Программе (для теплоснабжающих и теплосетевых организаций), приложению № 3 к Программе (для потребителей тепловой энергии).

В акте содержатся следующие выводы Комиссии по итогам проверки:

объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных Комиссией;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

2.5. При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

2.6. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - Паспорт) составляется по приложению №4 к Программе и выдается администрацией Ленинского городского округа, по каждому объекту в течение 15 дней с даты подписания акта готовности в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный актом.

2.7. Сроки выдачи Паспортов:

не позднее 21 августа - для потребителей тепловой энергии;

не позднее 01 сентября - для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

В случае устранения указанных в акте к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, Комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной Графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду, согласно приложению 1 настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в акте замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

### **3. Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и теплосетевых организаций**

3.1. В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду Комиссией должны быть проверены в отношении данных организаций документы, подтверждающие:

- 1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;
- 2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;
- 3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;
- 4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;
- 5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:
  - укомплектованность указанных служб персоналом;
  - обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой;
  - нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами;
  - первичными средствами пожаротушения;
- 6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;
- 7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;
- 8) обеспечение качества теплоносителей;
- 9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;
- 10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении;
- 11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:
  - готовность систем приема и разгрузки топлива, топливо приготовления и топливоподачи;
  - соблюдение водно-химического режима;
  - отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;
  - наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;
  - наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

- наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, а также органов местного самоуправления;

- проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

- выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

- выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

- наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального жилищного контроля органами Ленинского городского округа;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением перечня замечаний и сроков их устранения (далее – Акт), согласно приложению №2 к настоящей Программе, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10 пункта 13 Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных Министерством энергетики от 12.03.2013 №103.

#### **4. Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии**

4.1. В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду Комиссией должны быть проверены документы подтверждающие:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплопотребления;

- 10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
- 11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
- 12) плотность оборудования тепловых пунктов;
- 13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
- 14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
- 15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;
- 16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;
- 17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении №3 приказа Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня замечаний и сроков их устранения (далее – Акт), согласно приложению №3 к настоящей Программе, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных Министерством энергетики от 12.03.2013 №103.

## **5. Порядок взаимодействия теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии с Комиссией**

5.1. Комиссия организует взаимодействие теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии в целях обеспечения их готовности к отопительному периоду и согласования документации, подтверждающей выполнение нормативных требований по готовности.

5.2. Потребители тепловой энергии предоставляют Комиссии информацию по выполнению требований о готовности, согласно Акта готовности потребителей тепловой энергии (приложение №3 к Программе). Рекомендуемые образцы документов размещены на сайте администрации Ленинского городского округа во вкладке «Жителям – жилищно-коммунальное хозяйство – Подготовка к ОЗП 2023/2024 г.г. – рекомендованные формы по сдаче готовности к ОЗП для потребителей тепловой энергии».

5.3. Теплоснабжающие и теплосетевые организации предоставляют Комиссии информацию по выполнению требований готовности, согласно Акта готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций (приложение №2 к Программе). Рекомендуемые образцы документов размещены на сайте администрации Ленинского городского округа во вкладке «Жителям – Подготовка к ОЗП 2023/2024 г.г. – рекомендованные формы по сдаче готовности к ОЗП для теплоснабжающих и теплосетевых организаций».

Ссылка на сайт администрации Ленинского городского округа: <https://www.adm-vidnoe.ru/residence/zhilishchno-kommunalnoe-khozyaystvo/informatsiya-dlya-grazhdan-i-organizatsiy-zhkh/>.

Приложение № 1  
к Программе по проверке готовности  
теплосетевых, теплоснабжающих организаций  
и потребителей тепловой энергии Ленинского городского округа  
Московской области к отопительному периоду 2023/2024 года

**ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ГОТОВНОСТИ 2023/2024 ГОДА**  
**теплосетевых, теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии,**  
**осуществляющих деятельность на территории Ленинского городского округа**  
**Московской области**

**Теплоснабжающие, теплосетевые организации**

№ п/п	Наименование проверяемых организаций (объектов)	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проверки
1	МУП «Видновское ПТО ГХ»	01.08.23- 01.09.23	В соответствии с приложением №2 к Программе
2	ООО «Теплоград»	01.08.23- 01.09.23	В соответствии с приложением №2 к Программе
3	ОАО «ТФ «Возрождение»	01.08.23- 01.09.23	В соответствии с приложением №2 к Программе
4	ООО «Сапфир»	01.08.23- 01.09.23	В соответствии с приложением №2 к Программе
5	Учебный центр МОООП	01.08.23- 01.09.23	В соответствии с приложением №2 к Программе
6	ГУ РРЦ «Детство»	01.08.23- 01.09.23	В соответствии с приложением №2 к Программе
7	ООО «Гранель Инжиниринг»	01.08.23- 01.09.23	В соответствии с приложением №2 к Программе
8	АО «Теплоэнергетическое предприятие»	01.08.23- 01.09.23	В соответствии с приложением №2 к Программе
9	ЗАО «Совхоз имени Ленина»	01.08.23- 01.09.23	В соответствии с приложением №2 к Программе
10	ООО «Самолет Энерго»	01.08.23- 01.09.23	В соответствии с приложением №2 к Программе
11	ООО «Теплосервис М»	01.08.23- 01.09.23	В соответствии с приложением №2 к Программе
12	ООО «Ленинвест – Холдинг»	01.08.23- 01.09.23	В соответствии с приложением №2 к Программе



**Потребители тепловой энергии жилищного фонда  
(управляющие компании, ТСЖ, ТСН)**

1	ООО «Объединенная УК жилищным фондом»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
2	ООО «УК Сервис 24»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
3	ООО «ПИК-Комфорт ЭлитСервис»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
4	ООО «ПИК-Комфорт»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
5	МУП «УК ЖКХ»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
6	ООО «Мультисистема сервис»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
7	ООО «УК «Ремикс»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
8	ЗАО «УК Совхоз имени Ленина+»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
9	ООО «УК «Наш Город»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
10	ООО «Радэкс»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
11	ООО «УК Экодом-Регион»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
12	ООО «Комфорт Видное»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
13	ООО «УК ДЭЗ №6»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
14	МУП «Видновское ПТО ГХ»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
15	ООО «ХаусМастер24»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
16	ООО «УК "Радуга»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
17	ООО «Бауцентр»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
18	ООО «Гранель ЖКХ»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
19	ООО «УК Зеленые Аллеи»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе

20	ООО «ЗагородСервис Запад»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
21	АО «ВК Комфорт»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
22	ООО УК «СпецКоммунПроект»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
23	ООО «УК ЖК «Дивное»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
24	ООО «УК Эстет»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
25	ООО «Тройка Комфорт»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
26	ООО «Триумф»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
27	МБУ «Благоустройство»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
28	ООО «Брусника. Управление домами Видное»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
29	ООО «УК Федерация»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
30	ООО «Авента Инжиниринг»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
31	ООО «Купелинка»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
32	ООО «Май-Комфорт»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
33	ООО «УК Автострой ЖКХ»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
34	ООО «УК Объектив»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
35	ООО УК «Усадьба Суханово»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
36	ТСН «Холмы»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
37	ТСЖ «Битцевский Проезд»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
38	ТСЖ «Ольховая-9»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
39	ТСН «ТСЖ Развилка 30»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе

40		ТСЖ «Развилка-44»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
41		ТСН «Купелинка15»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
42		ТСН «Купелинка 7»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
43		ТСЖ «Видное»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
44		ТСЖ «Клуб 777»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
45		ТСЖ «Горки-19»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
46		ТСЖ «Горки-18»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
<b>Потребители тепловой энергии за исключением жилищного фонда (коммерческие, бюджетные организации)</b>				
1	1	МБОУ Видновская СОШ №1	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	2	МБОУ Петровская НОШ	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	3	МБДОУ д/с №1 «Журавушка»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
2	4	МБОУ Видновская СОШ №2	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	5	МАДОУ д/с №10 «Ласточка»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	6	МАДОУ д/с №19 «Яблонька»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
3	7	МАОУ Видновская гимназия	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	8	МБДОУ д/с №42 «Родничок»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	9	МДОУ д/с №5 «Улыбка»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
4	10	МАОУ «ВХТЛ»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	11	МБДОУ д/с №9 «Солнышко»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	12	МБОУ Видновская СОШ №4	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе

	13	МБДОУ д/с №3 «Теремок»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	14	МАОУ Прогимназия	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
5	15	МБОУ Видновская СОШ №5 с УИОП	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	16	МАОУ Видновская СОШ №6	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
6	17	МБОУ Видновская СОШ №7	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	18	МБДОУ д/с №39 «Ромашка»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	19	МБДОУ д/с №41 «Радуга»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
7	20	МАОУ Видновская СОШ №9	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	21	МАДОУ д/с №7 «Лесная сказка»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
8	22	МАОУ Видновская СОШ №10	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	23	МАДОУ д/с №6 «Золотой ключик»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	24	МАДОУ д/с №12 «Семицветик»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
9	25	МАОУ Видновская СОШ №11	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	26	МБДОУ д/с №11 «Росинка» п.Горки Ленинские	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	27	МАДОУ Д/с №2 «Колобок» мкр. Купелинка, д.9	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	28	МАДОУ Д/с №2 «Колобок» мкр. Купелинка, квартал Северный, д.16	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	29	МАДОУ Д/с №2 «Колобок» мкр. Купелинка, квартал Центральный, д.1	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе

	30	МБОУ Калиновская СОШ	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
10	31	МБОУ Володарская СОШ	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	32	МАДОУ д/с №14 «Ягодка»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	33	МБДОУ д/с №17 «Пчелка» п.Володарского	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	34	МБДОУ д/с №16 «Машенька» п.Володарского	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
11	35	МБОУ Развилковская СОШ с УИОП	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	36	МБДОУ ДС №45 «Сказка» п. Развилка, д.23	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	37	МАДОУ ДС №45 «Сказка» п. Развилка, Римский пр-д, д.1, пом.2	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	38	МАДОУ ДС №45 «Сказка» п. Развилка, Римский пр-д, д.1, пом.3	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	39	МБДОУ д/с №18 «Кораблик» п.Развилка	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	40	МАДОУ д/с № 15 «Золотая рыбка» п.Развилка	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
12	41	МБОУ Молоковская СОШ	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	42	МБДОУ д/с №20 «Василек» с.Молоково	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	43	МАДОУ д/с №21 «Гномик»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
13	44	МБОУ Бутовская СОШ №1 ЖК «Бутово-Парк»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	45	МБОУ Бутовская СОШ №1 р.п.Боброво	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	46	МАОУ Измайловская СОШ	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	47	МБДОУ д/с №25 «Колокольчик» ЖК «Бутово-Парк», д.10	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе

	48	МБДОУ д/с №25 «Колокольчик» ЖК «Бутово-Парк», д.17	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
14	49	МБОУ Лопатинская СОШ	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	50	МАДОУ д/с №24 «Жар-птица»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	51	МБДОУ д/с №29 «Мечта»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
15	52	МАОУ Бутовская СОШ №2	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	53	МБДОУ д/с №26 «Лукоморье»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	54	МАДОУ д/с №23 «Калейдоскоп»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
16	55	МАОУ СОШ Совхоза имени Ленина	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	56	МБДОУ д/с №8 «Капелька»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	57	МБДОУ д/с №13 «Клубничка»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
17	58	МБОУ Мисайловская СОШ №1	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	59	МБДОУ д/с №28 «Ивушка»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	60	МАДОУ д/с № 30 «Елочка»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
18	61	МАДОУ Д/с №22 «Город детства» р.п. Дрожжино, ул. Южная, д.11, к.1	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	62	МАДОУ Д/с №22 «Город детства» р.п. Дрожжино, ул. Новое шоссе, д.4, к.1	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
19	63	МБДОУ д/с 27 «Бобренок», п. Боброво, ул. Крымская, д.23	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	64	МБДОУ д/с 27 «Бобренок», п. Боброво, ул. Крымская, д.31	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
20	65	МАУ ДО ЦДТ «Импульс» г.Видное, ПЛК, д.2, корп.4	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе

	66	МАУ ДО ЦДТ «Импульс» г.Видное, ПЛК, д.9, корп.5 помещение 57-58	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	67	МАУ ДО ЦДТ «Импульс» г.Видное, ул. Лемешко, д.19	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
21	68	МКОУ ДПО «УМОЦ»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
22	69	МБУ ДО ЦДТ «Гармония»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
23	70	МАУ ДО Детский оздоровительный центр Дельфин п. Развилка	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	71	МАУ ДО Детский оздоровительный центр Дельфин г. Видное	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
24	72	ГАПОУ МО Профессиональный колледж Московия	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
25	73	МБУ ДОД СДЮШОР Олимп	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
26	74	МБУ ДО «Детская школа искусств п. Развилка»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
27	75	МБУ ДО «Детская школа искусств г. Видное»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
28	76	ГБУЗ МО «Центральная клиническая психиатрическая больница» филиал «Психиатрическая больница №24»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
29	77	ГБУЗ МО «Видновская стоматологическая поликлиника»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
30	78	ГКУЗ МО «Видновский специализированный дом ребенка»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
31	79	ГБУЗ «Видновский перинатальный центр»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
32	80	МБУ Дворец спорта ул. Олимпийская, д.4	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	81	МБУ Дворец спорта	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к

		Зеленый пер., д.9		Программе
33	82	МБУ «МФЦ Ленинского городского округа»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
34	83	ГКУМО «Ленинский ЦЗН»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
35	84	ГБУСО «Ленинский КЦСОН Вера»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
36	85	МБУК Централизованная библиотечная система	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
37	86	МБУК Централизованная библиотечная система ЖК «Пригород Лесное»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
38	87	МБУК Централизованная библиотечная система с. Молоково	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
39	88	МБУК Централизованная библиотечная система п. Горки Ленинские (Пункт выдачи)	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
40	89	МБУК Централизованная библиотечная система п. Новодрожжино	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
41	90	МБУ ДО детская школа искусств пос. Горки Ленинские	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
42	91	МБУ спорта «Центр физической культуры и спорта» пос. Совхоз имени Ленина	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
43	92	МБУ ДК «Буревестник»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	93	МБУК Центр культуры и досуга «Лодыгино» п.Володарского ул. Зеленая, ул. Текстильная, ул. Центральная	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
44	94	МБУ «Центр развития молодежи Юность»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
45	95	МАУК «Видновская дирекция киносети»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
46	96	МБУ «Городской центр спорта» (ДСК «Орленок»)	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе



	97	МБУ «Городской центр спорта» (ДСК «Чемпион»)	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	98	МБУ «Городской центр спорта» (ДСК «Богатырь»)	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	99	МБУ «Городской центр спорта» (ДСК «Десантник»)	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
47	100	МБУ «Центр досуга Дроздово»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	101	МБУ «Центр досуга Мамоново»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	102	МБУ «Центр досуга Картино»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
48	103	МАУ «Дворец культуры «Видное»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	104	МБУ «Историко-культурный центр»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	105	МБУК «Центр культуры, спорта и работы с молодежью «Мечта» п. Измайлово, д.2	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
	106	МБУК «Центр культуры, спорта и работы с молодежью «Мечта» п. Дубровский, ул. Турова, д.6, пом.1	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
49	107	ООО «Конфуций»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
50	108	ООО «Видное СИТИ-XXI век»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
51	109	ООО «Президент СК №2»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
52	110	ООО «Игрек»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
53	111	ИП Алферова Е.А.	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
54	112	ООО «Парус»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
55	113	ООО «СОВА»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе

56	114	ООО «Леон+»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
57	115	ООО «Росттехгео»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
58	116	ООО «ЭВИТА»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
59	117	ИП Котина Л.Н.	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
60	118	ООО «Три богатыря»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
61	119	ЧУ ДО ДС «Замок детства»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
62	120	ООО «Строй-пласт»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
63	121	ООО «Газпром телеком»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
64	122	АНО СК «Корсар»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
65	123	ИП Дилидзе И.Д.	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
66	124	ООО «ВИТА»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
67	125	ООО «Даверна»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
68	126	ООО «МАК»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
69	127	ООО «Овощи-фрукты»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
70	128	ООО «РАДА»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
71	129	ООО «Торгово-логистический центр Юг»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
72	130	ООО «Торговые ряды»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
73	131	ПАО «Транснефть»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
74	132	ООО «ТЦ Ларец»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
75	133	Музей-заповедник	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе

		"Горки Ленинские"		Программе
76	134	ИП Шевченко	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
77	135	МБУ «Благоустройство»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
78	136	МУП СК «Металлург»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
79	137	АО ТЦ «Видное»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
80	138	МБУ «ДорСервис»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе
81	139	ООО «Усадьба Тимохово-Салазкино»	01.06.23- 21.08.23	В соответствии с приложением №3 к Программе

Приложение № 2  
к Программе по проверке готовности  
теплосетевых, теплоснабжающих организаций  
и потребителей тепловой энергии Ленинского городского округа  
Московской области к отопительному периоду 2023/2024 года

**АКТ**  
**проверки готовности к отопительному периоду 2023/2024 гг.**  
**(для теплоснабжающих и теплосетевых организаций)**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.

Комиссия, образованная постановлением администрации Ленинского городского округа Московской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении Программы и создании Комиссии по проверке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования Ленинский городской округ Московской области к отопительному периоду 2023/2024 гг.», в соответствии с Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 года, утвержденной постановлением администрации Ленинского городского округа Московской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, в составе:

Председатель комиссии:

Заместитель главы администрации Дубовицкая Е.С.

Заместитель председателя комиссии:

Начальник управления ЖКХ администрации Белый А.В.

Члены комиссии:

Начальник управления по территориальной безопасности, ГО и ЧС администрации Димов В.Н.

Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации Сухова В.Е.

Начальник отдела эксплуатации  
жилого фонда администрации Нестерова С.В.

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к отопительному периоду 2023/2024гг.

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. (адрес и наименование объекта)
2. (адрес и наименование объекта)
3. (адрес и наименование объекта)

Проверка исполнения Приказа Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» раздел III.

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила готовность к работе в отопительном периоде:

<b>Критерий оценки готовности к отопительному периоду</b>	<b>Проверяемые документы</b>	<b>Срок устранения (при наличии нарушений)</b>
<b>2</b>	<b>3</b>	
1. наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;	1. Соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении (при наличии теплосетевой организации об отсутствии иных теплосетевых и теплоснабжающих организаций на территории поселения в соответствии с утвержденной схемой теплоснабжения).	
2. готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;	1. Акт готовности ТСО к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения.	
3. соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;	1. Справка ТСО о выполнении критериев надежности 2. Приказ ТСО о критериях надежности 3. Отчет по оценке критериев надежности	
4. наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;	1. Акт проверки наличия НЗТ 2. Справка ТСО о запасах топлива 3. ИНВ-3 на 01.09.2022г. 4. Справка о заключенных договорах поставки топлива	
5. функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб;	1. Справка об укомплектованности служб	
6. проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;	1. Справка по наладке тепловых сетей. 2. Отчет о наладке.	
7. организация контроля режимов потребления тепловой энергии;	1. Справка ТСО по организации контроля режимов. 2. Приказ по контролю режимов.	
8. обеспечение качества теплоносителей;	1. Справка по обеспечению качества теплоносителей	

<b>Критерий оценки готовности к отопительному периоду</b>	<b>Проверяемые документы</b>	<b>Срок устранения (при наличии нарушений)</b>
<b>2</b>	<b>3</b>	
9. организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;	1. Справка по узлам коммерческого учета. 2. Приказ по реализации коммерческого учета.	
10. обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Законом о теплоснабжении;	1. Справка ТСО о качестве строительства. 2. Приказ по проверке качества СМР. 3. Приказ «О создании комиссии по приемке тепловых энергоустановок из капитального ремонта»	
11. обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей, а именно:		
11.1 готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;	1. Акт проверки систем приема топлива. 2. Акт технического освидетельствования по РТХ. 3. Техническое решение на использование мобильных дизельных котельных при отключении подачи газа на котельную.	
11.2 соблюдение водно-химического режима;	1. Акт проверки систем ХВП. 2. Карта ВХР. 3. Справка по ХВП.	
11.3 контроль продления ресурсов;	1. Справка по оборудованию (надзорные). 2. Справка по оборудованию (ненадзорные). 3. Заключение по техническому диагностированию	
11.4 наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;	1. Утвержденный график ограничения теплоснабжения. 2. Приказ по графику ограничения.	
11.5 наличие расчетов	Утвержденный расчет допустимого времени	

Критерий оценки готовности к отопительному периоду	Проверяемые документы	Срок устранения (при наличии нарушений)
2	3	
допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;	устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов.	
11.6 наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;	1. План устранения нарушений ТСО. 2. Порядок организации работ по устранению аварий 3. Постановление администрации о порядке ликвидации аварийных ситуаций.	
11.7 проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;	1. Реестр актов гидравлических испытаний. 2. Реестр актов температурных испытаний. 3. Акты гидравлических испытаний тепловых сетей.	

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

(название организации) выполнены требования, указанные в п. III Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Минэнерго России от 12.03.13 № 103.

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

(название организации) к работе в отопительном периоде 2023/2024 гг. ГОТОВО.

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_ Е.С. Дубовицкая

Заместитель председателя комиссии:

\_\_\_\_\_ А.В. Белый

Члены комиссии:

Начальник управления по территориальной безопасности, ГО и ЧС администрации \_\_\_\_\_

В.Н. Димов

Начальник отдела инженерной инфраструктуры управления ЖКХ администрации \_\_\_\_\_

В.Е. Сухова

Начальник отдела эксплуатации  
жилищного фонда администрации \_\_\_\_\_ С.В. Нестерова

\_\_\_\_\_

С актом проверки готовности ознакомлен,  
один экземпляр акта получил:  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

\_\_\_\_\_

должность

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО



**АКТ**  
**проверки готовности к отопительному периоду 2023/2024 гг.**  
**(для потребителей тепловой энергии)**

«\_\_»\_\_\_\_\_2023г.

Комиссия, образованная постановлением администрации Ленинского городского округа Московской области от «\_\_»\_\_\_\_\_2023г. № \_\_\_\_\_ «Об утверждении Программы и создании Комиссии по проверке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования Ленинский городской округ Московской области к отопительному периоду 2023/2024 года», на основании Федерального закона от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении», в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023/2024 года и Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Минэнерго России от 12.03.2013 №103, в составе:

Председатель комиссии:

Заместитель главы администрации Дубовицкая Е.С.

Заместитель председателя комиссии:

Начальник управления ЖКХ администрации Белый А.В.

Члены комиссии:

Начальник отдела инженерной инфраструктуры  
управления ЖКХ администрации Сухова В.Е.

Начальник отдела эксплуатации

жилищного фонда администрации Нестерова С.В.

провела проверку готовности к отопительному периоду: (наименование организации)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. (адрес объекта)
2. (адрес объекта)
3. (адрес объекта)

Проверяемые вопросы	Исполнение	Срок устранения (при наличии нарушений)
1. Устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в	Справка из ресурсоснабжающей организации об отсутствии нарушений в тепловых и	

тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок.	гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок.	
2. Проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок.	Акт промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок..	
3. Разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению.	Справка по эксплуатационным режимам	
4. Выполнение плана мероприятий по подготовке к отопительному периоду и качество их выполнения.	Акт о выполнении плана ремонтных работ по подготовке систем теплопотребления к отопительному периоду 2023-2024гг.	
5. Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии (при наличии).	1. Справка по отсутствию сетей 2. Акт проверки готовности тепловой сети к эксплуатации в отопительном периоде 2023-2024гг.	
6. Состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов.	Акт проверки утепления зданий, тепловых пунктов	
7. Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов.	1. акт проверки состояния трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов. 2. Справка по отсутствию ИТП.	
8. Наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.	Акт проверки работоспособности приборов учета и автоматических регуляторов	
9. Работоспособность защиты систем теплопотребления.	1. Акт проверки работоспособности защиты системы теплопотребления 2. Справка по отсутствию СУЗ	
10. Наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности.	Акт проверки наличия паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности.	
11. Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией.	Акт проверки отсутствия прямых соединений оборудования тепловых пунктов, тепловых узлов с водопроводом и канализацией.	

12. Плотность оборудования тепловых пунктов.	Акт проверки плотности оборудования тепловых пунктов	
13. Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов при их наличии.	Акт проверки наличия пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов.	
14. Отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель.	1. График погашения просроченной задолженности за поставленную тепловую энергию, теплоноситель 2. Соглашение о реструктуризации задолженности 3. Справка по отсутствию задолженности	
15. Наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок.	1. Справка об укомплектованности ремонтных бригад по эксплуатации теплопотребляющих установок персоналом и материально-техническими ресурсами 2. Типовой договор на эксплуатацию	
16. Проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность.	Акт проверки оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность	
17. Надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 к Правилам оценки готовности к отопительному периоду.	Справка по параметрам надежности	

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: (наименование организации) выполнены требования, указанные в п. IV Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103.

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: (наименование организации) к работе в отопительном периоде 2023/2024 года  
ГОТОВО \_\_\_\_\_

Председатель комиссии:

Заместитель главы администрации \_\_\_\_\_ Е.С. Дубовицкая

Заместитель председателя комиссии:

Начальник управления ЖКХ администрации \_\_\_\_\_ А.В. Белый

Члены комиссии:

Начальник отдела инженерной инфраструктуры  
управления ЖКХ администрации

\_\_\_\_\_ В.Е. Сухова

Начальник отдела эксплуатации  
жилищного фонда администрации

\_\_\_\_\_ С.В. Нестерова

Генеральный директор

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

Приложение № 4  
к Программе по проверке готовности  
теплосетевых, теплоснабжающих организаций  
и потребителей тепловой энергии Ленинского городского округа  
Московской области к отопительному периоду 2023/2024 года

### ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду 2023/2024 гг.

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.

Выдан: \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду 2023/2024:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.

Заместитель главы администрации  
Ленинского городского округа \_\_\_\_\_ Е.С. Дубовицкая

**СОСТАВ**  
**комиссии по проверке готовности теплоснабжающих, теплосетевых**  
**организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования**  
**Ленинский городской округ Московской области к отопительному**  
**периоду 2023/2024 года**

Председатель комиссии

Дубовицкая Е.С. - заместитель главы администрации Ленинского городского округа  
Московской области

Заместитель председателя комиссии

Белый А.В. - начальник управления ЖКХ администрации Ленинского городского  
округа Московской области

Члены комиссии:

Димов В.Н. - начальник управления по территориальной безопасности, ГО и ЧС  
администрации Ленинского городского округа Московской области  
(в части проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых  
организаций)

Сухова В.Е. - начальник отдела инженерной инфраструктуры управления ЖКХ  
администрации Ленинского городского округа Московской области

Нестерова С.В. - начальник отдела эксплуатации жилищного фонда управления ЖКХ  
администрации Ленинского городского округа Московской области

по  
согласованию - государственный инспектор ЦУ Ростехнадзора

по  
согласованию - представитель Министерства энергетики Московской области

по  
согласованию - инспектор ГУ Московской области «Государственная жилищная  
инспекция Московской области»