



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЛЕНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.05.2023 № 2115

**Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Ленинского городского округа Московской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решением Совета депутатов Ленинского городского округа Московской области от 27.02.2020 № 4/4 «О правопреемстве администрации Ленинского городского округа Московской области» в целях обеспечения реализации прав всех граждан на получение общего образования, повышения ответственности органов местного самоуправления и организаций, осуществляющих образовательную деятельность в Ленинском городском округе Московской области, за полный охват детей общим образованием и сохранение контингента обучающихся до окончания ими образовательных организаций, руководствуясь Уставом Ленинского городского округа Московской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории Ленинского городского округа Московской области (прилагается).

2. Установить, что:

2.1. Управление образования администрации Ленинского городского округа Московской области (Киселева Н.Н.) и руководители муниципальных образовательных организаций Ленинского городского округа Московской области осуществляют учет детей, проживающих на территории Ленинского городского округа Московской области и подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Ленинского городского округа Московской области, в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

2.2. Муниципальное казенное учреждение Ленинского городского округа Московской области «Управление информационно-аналитических работ» (Сморчкова Н.А.) обеспечивает предоставление в срок до 15 сентября 2023 года (далее - ежегодно) в Управление образования администрации Ленинского городского округа Московской области имеющихся сведений о детях в возрасте от 2 месяцев до 18 лет, проживающих на территории Ленинского городского округа Московской области, в соответствии с Положением об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Ленинского городского округа Московской области (далее - Положение).

3. Рекомендовать Управлению Министерства внутренних дел России по Ленинскому городскому округу Московской области (Астахов С.С.), Окружному управлению социального развития №15 Министерства социального развития Московской области (Миков А.Е.), Государственному бюджетному учреждению здравоохранения Московской области «Видновская районная клиническая больница» (Бутаев Б.Г.), Муниципальному бюджетному учреждению «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Ленинского городского округа Московской области» (Бондаренко Н.В.) оказывать содействие Управлению образования администрации Ленинского городского округа Московской области в организации учета детей в возрасте от 2 месяцев до 18 лет, проживающих на территории Ленинского городского округа Московской области.

4. Признать утратившими силу:

постановление администрации Ленинского муниципального района Московской области от 07.05.2014 № 683 «Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению»;

постановление администрации Ленинского муниципального района Московской области от 01.02.2017 № 286 «Об утверждении Положения «О порядке учета детей дошкольного возраста, проживающих на территории Ленинского муниципального района Московской области».

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Видновские вести» и разместить на официальном сайте администрации Ленинского городского округа Московской области.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ленинского городского округа Квасникову Т.Ю.

**Глава Ленинского  
городского округа**

**А.П. Спасский**

Разослать: в дело – 2 экз., Квасниковой Т.Ю., Киселевой Н.Н., МКУ Ленинского городского округа Московской области «УИАР», в Окружное управление социального развития №15 Министерства социального развития Московской области, УМВД по Ленинскому городскому округу, ГБУЗ МО «ВРКБ», МБУ «МФЦ», в газету «Видновские вести».

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным**  
**программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего**  
**общего образования на территории Ленинского городского округа**  
**Московской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего образования на территории Ленинского городского округа Московской области (далее - Положение), разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях обеспечения реализации права несовершеннолетних граждан на общедоступное и бесплатное образование в учреждениях Ленинского городского округа Московской области, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего образования.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия государственных органов, органов местного самоуправления Ленинского городского округа Московской области, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего образования на территории Ленинского городского округа Московской области (далее – учет).

1.3. Ежегодному учету подлежат дети в возрасте от 2 месяцев до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или прибывающие на территории Ленинского городского округа Московской области (далее – территория округа), независимо от наличия регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение дошкольного, начального общего, основного общего и среднего образования.

1.4. Информация по учету подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем конфиденциальность, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2. Организация работы по учету детей

2.1. Организацию работы по учету детей на территории округа осуществляет Управление образования администрации Ленинского городского округа Московской области (далее – Управление образования).

2.2. Учет осуществляется путем формирования информационной базы данных о детях, подлежащих обучению по месту фактического проживания, регистрации по месту жительства (пребывания) (далее – база данных), содержащей обязательные сведения:

    фамилия, имя, отчество;  
    дата рождения;

адрес регистрации по месту жительства (пребывания), фактического проживания; образовательное учреждение, в котором обучается (получает образование).

2.3. В учете детей участвуют следующие органы, учреждения, организации:

Управление образования;

муниципальные общеобразовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего образования (далее - ОУ);

муниципальные образовательные учреждения, реализующие программы дошкольного образования (далее - ДОУ);

Управление Министерства внутренних дел России по Ленинскому городскому округу Московской области (далее - УМВД) и другие подведомственные ему учреждения и организации (в пределах своей компетенции);

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области «Видновская районная клиническая больница» и подведомственные ему учреждения и организации (в пределах своей компетенции);

Окружное управление социального развития №15 Министерства социального развития Московской области и подведомственные ему учреждения и организации (в пределах своей компетенции);

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Ленинского городского округа (далее – КДН и ЗП);

Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-методический образовательный центр» организации (в пределах своей компетенции);

Ленинское управление ЗАГС Главного управления ЗАГС Московской области (далее - ЗАГС).

2.4. Источниками формирования базы данных служат:

2.4.1. данные ОУ и ДОУ о детях:

получающих образование в ОУ в течение учебного года, а также о не приступивших к обучению и (или) систематически пропускающих занятия в образовательном учреждении;

получающих образование в ДОУ, а также о детях, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем и следующем за ним учебных годах;

2.4.2. данные о детях, зарегистрированных в Информационной системе управления дошкольными образовательными организациями Московской области (далее – ЕИСДОУ);

2.4.3. данные о детях, зарегистрированных в Единой информационной системе учета и мониторинга образовательных достижений обучающихся в общеобразовательных организациях Московской области;

2.4.4. данные учреждений здравоохранения:

о детях, фактически проживающих на территории округа, независимо от регистрации по месту жительства (пребывания), в том числе не обучающихся по состоянию здоровья;

о детях-инвалидах, детях с ограниченными возможностями здоровья;

2.4.5. данные регистрационного учета о детях, зарегистрированных по месту жительства (пребывания) на территории округа;

2.4.6. данные уполномоченных органов внутренних дел, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории;

2.4.7. данные о детях, находящихся в учреждениях социальной защиты населения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации;

2.4.8. данные о детях, находящихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации; в центрах временного размещения беженцев и вынужденных переселенцев и временной изоляции

несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел, лечебно-профилактических и других детских учреждениях;

2.4.9. данные о детях-сиротах, детях, оставшихся без попечения родителей;

2.4.10. данные родителей (законных представителей) о детях, получающих общее образование в форме семейного образования.

2.5. Органы, учреждения, организации, указанные в п.2.3. настоящего Положения, за исключением образовательных учреждений, предоставляют данные на основании запроса Управления образования ежегодно в период с 1 по 15 февраля по состоянию на 1 января текущего года.

2.6. Образовательные учреждения организуют и осуществляют текущий учет обучающихся своего учреждения вне зависимости от места их проживания. Данные предоставляются в Управление образования в электронном виде ежегодно по состоянию на 1 октября в срок до 15 октября текущего года.

2.7. Сведения о детях, принимаемых в образовательное учреждение или выбывающих из него в течение учебного года, предоставляются в Управление в электронном и печатном видах ежемесячно по состоянию на 1 число в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным.

2.8. Образовательные учреждения ведут отдельно учет обучающихся, не приступивших к обучению и (или) систематически пропускающих занятия. Данные об указанной категории предоставляются в Управление ежемесячно по состоянию на 25 число каждого месяца.

2.9. Для организации обучения несовершеннолетних, не приступивших к обучению и (или) систематически пропускающих занятия, образовательное учреждение принимает незамедлительные меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) и информирует об этом Управление, КДН и ЗП, УМВД.

2.10. Образовательные учреждения осуществляют прием информации от граждан о детях, проживающих на закрепленной территории и не получающих образование, и незамедлительно направляют ее в Управление, КДН и ЗП, УМВД.

2.11. Сведения, направленные к Управлению образования, обрабатываются и вносятся в базу данных.

2.12. В случае выявления детей, проживающих на территории округа и не посещающих образовательные учреждения, Управление направляет данные о них в УМВД, КДН и ЗП для принятия мер в соответствии с действующим законодательством.

2.13. В целях организации работы ОУ по приему детей в первые классы Управление образования передает в учреждение данные о детях, проживающих на закрепленной территории, в том числе об обучающихся, завершающих в текущем году получение дошкольного образования и подлежащих приему в связи с достижением школьного возраста, в срок не позднее 1 марта текущего года.

### 3. Компетенция государственных органов и органов местного самоуправления, учреждений и организаций, осуществляющих учет детей

#### 3.1. Управление образования:

осуществляет формирование и сопровождение базы данных;

направляет запросы государственным органам и органам местного самоуправления, учреждениям и организациям, указанным в п.2.3. настоящего Положения;

обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные, в соответствии с требованиями действующего законодательства;

принимает меры и контролирует прием на обучение детей, выявленных как не обучающихся;

ведет учет и анализирует статистические данные о несовершеннолетних, не приступивших к обучению и (или) систематически пропускающих занятия в образовательном учреждении;

осуществляет контроль за соблюдением законодательства в части исключения обучающихся из ОУ;

координирует взаимодействие ОУ с субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

осуществляет контроль за деятельностью образовательных учреждений по организации обучения детей в возрасте от 2 месяцев до 18 лет.

### 3.2. Дошкольные образовательные учреждения:

предоставляют в Управление образования информацию о детях, посещающих ДООУ, а также подлежащих приему в 1-й класс в наступающем и следующем за ним учебном году (приложения 2-4 к настоящему Положению);

в случае выявления семей, находящихся в социально-неблагополучном положении, информируют Управление образования;

ежегодно в срок до 1 сентября предоставляют списки детей и сводный отчет в Управление образования (в электронном виде и на бумажном носителе, заверенном подписью руководителя и печатью учреждения).

### 3.3. Общеобразовательные учреждения:

обеспечивают прием на обучение детей, проживающих на закрепленной территории и подлежащих обучению по основным образовательным программам общего образования;

формируют банк данных на детей, подлежащих приему в 1-й класс в наступающем и следующем за ним учебных годах;

осуществляют систематический контроль за посещением занятий обучающимися;

выявляют несовершеннолетних, находящихся в социально-неблагополучном положении, а также не приступивших к обучению и (или) систематически пропускающих занятия, принимают меры по их воспитанию и получению ими общего образования;

ведут учет обучающихся, находящихся на контроле за безнадзорность, совершение правонарушения, выбивших из ОУ (приложения 2-4 к настоящему Положению);

ведут учет детей, переведенных условно и оставленных на повторное обучение;

в случае выявления семей, находящихся в социально-неблагополучном положении, оказывают им помощь в обучении и воспитании детей, незамедлительно информируют Управление, УМВД, КДН и ЗП.

### 3.4. УМВД:

предоставляет в Управление образования данные о детях в возрасте от 2 месяцев до 18 лет, в том числе не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на территории округа;

предоставляет в Управление образования данные регистрационного учета о детях в возрасте от 2 месяцев до 18 лет, зарегистрированных по месту жительства (пребывания) на территории округа.

### 3.5. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области «Видновская районная клиническая больница»:

предоставляет сведения о детях в возрасте от 2 месяцев до 18 лет, наблюдающихся в учреждениях здравоохранения и проживающих на территории округа;

предоставляет данные о детях, не получающих образование по состоянию здоровья;

своевременно информирует Управление образования о неблагополучных семьях с детьми, выявленных в процессе медицинского обслуживания населения;

информирует о фактах употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции, психотропных, наркотических веществ несовершеннолетними и других фактах, препятствующих их обучению (приложение 1 к настоящему Положению).

3.6. Окружное управление социального развития №15 Министерства социального развития Московской области:

предоставляет данные о детях, не получающих образования по состоянию здоровья;

своевременно информируют Управление образования о выявленных детях из семей группы риска, не обучающихся в образовательных учреждениях.

3.7. Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Ленинского городского округа Московской области»:

предоставляет в Управление образования данные о детях в возрасте от 2 месяцев до 18 лет, зарегистрированных по месту жительства или месту пребывания на территории округа.

#### 4. Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

4.1. Управление образования и ОУ при осуществлении учета детей в рамках, установленных действующим законодательством, взаимодействуют с учреждениями здравоохранения, КДН и ЗП, правоохранительными органами, органами социальной защиты, отделом ЗАГС.

Приложение 1  
к Положению об организации учета детей,  
подлежащих обучению по образовательным  
программам дошкольного, начального  
общего, основного общего и среднего  
общего образования на территории  
Ленинского городского округа Московской  
области

В Управление образования администрации Ленинского  
городского округа Московской области

**Список детей, проживающих на территории Ленинского городского округа Московской области**

N п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения ребенка	Адрес места жительства/учреждение, организация, где содержится ребенок				Где обучается/не обучается			Приме чание
			адрес места жительства	специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации	центр временного размещения вынужденных переселенцев	медицинская организация государственной системы здравоохранения, оказывающая медицинскую помощь детям в стационарных условиях на территории Ленинского городского округа	другие (указать)	образовательная организация	не обучается, причина	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель  
(должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

Примечание: направляется органом здравоохранения в Управление образованием администрации Ленинского городского округа Московской области для сверки с базой данных по контингенту обучающихся ([пункт 3.5](#) настоящего Положения).

Приложение 2



к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Ленинского городского округа Московской области

В Управление образования администрации Ленинского городского округа Московской области

**Сведения о детях, обучающихся в**

(указать наименование образовательной организации, направляющей сведения)

N п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения ребенка	Адрес места жительства/ пребывания; постоянно/временно, срок	С какого времени и в каком классе обучается	Основание внесения сведений	Особые отметки (не приступил к занятиям, иное)
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель организации (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

Примечание: составляется образовательной организацией по итогам проверки приема и явки детей в данную образовательную организацию и направляется в Управление образования администрации Ленинского городского округа Московской области в соответствии с пунктами 3.2, 3.3 настоящего Положения

Приложение 3  
к Положению об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным

программам дошкольного, начального  
общего, основного общего и среднего  
общего образования на территории  
Ленинского городского округа Московской  
области

В Управление образования администрации Ленинского  
городского округа Московской области

**Сведения о детях, поступивших на  
обучение в**

(указать наименование образовательной организации, направляющей сведения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения ребенка	Адрес места жительства/ пребывания; постоянно/временно, срок	С какого времени и в каком классе обучается	Основание внесения сведений	Особые отметки (не приступил к занятиям, иное)
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель организации (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

Примечание: составляется образовательной организацией по итогам проверки приема и явки детей в данную образовательную организацию и направляется в Управление образования администрации Ленинского городского округа Московской области в соответствии с пунктами 3.2, 3.3 настоящего Положения

Приложение 4  
к Положению об организации учета детей,  
подлежащих обучению по образовательным  
программам дошкольного, начального  
общего, основного общего и среднего  
общего образования на территории  
Ленинского городского округа Московской  
области

В Управление образования администрации Ленинского  
городского округа Московской области

**Сведения о детях, прекративших обучение в \_\_\_\_\_**

(указать наименование образовательной организации, направляющей сведения)

N п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения ребенка	Адрес места жительства/ пребывания; постоянно/временно, срок	С какого времени и в каком классе обучается	Основание внесения сведений	Особые отметки (где продолжает обучение, поступил на работу и др.)
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель организации (должность) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.

Примечание: составляется образовательной организацией и направляется в Управление образования администрации Ленинского городского округа Московской области в соответствии с пунктами 3.2, 3.3 настоящего Положения

Приложение 5  
к Положению об организации учета детей,  
подлежащих обучению по образовательным  
программам дошкольного, начального  
общего, основного общего и среднего  
общего образования на территории  
Ленинского городского округа Московской  
области

В Управление образования администрации Ленинского  
городского округа Московской области

**Сведения о детях, прекративших обучение в \_\_\_\_\_**

(указать наименование образовательной организации, направляющей сведения)  
в связи с окончанием обучения на уровнях начального общего/основного общего образования  
(необходимое подчеркнуть)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения ребенка	Адрес места жительства/ пребывания; постоянно/ временно, срок	С какого времени и в каком классе обучался	Когда выбыл	Где продолжает обучение/поступил на работу, др.	Основание внесения сведений
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель организации \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Примечание: составляется образовательной организацией по итогам окончания учебного года и направляется в Управление образования администрации Ленинского городского округа Московской области в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Положения.